



# GESTION DES FINANCES PUBLIQUES

Module 1:

Le cycle budgétaire; Les bases d'un système GFP

# Gestion Interne



Nos séances quotidiennes dureront 3,5 heures ( pauses incluses).



Assurez-vous d'avoir un casque connecté à votre ordinateur, le son sera meilleur.



Nous vous recommandons l'usage d'un casque pour une meilleure qualité du son.



Pendant la formation, vous pouvez utiliser la boîte de discussion pour poser des questions aux formateurs.

Pour tout problème technique, merci d'envoyer un message privé à l'équipe MKS.



Prévoyez un bon café et armez-vous de patience, la technologie a ses limites.

# Test de début de formation

Chers participants,

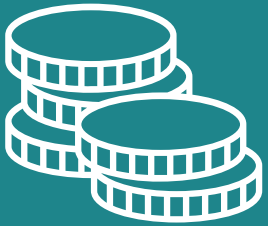
veuillez vous référer à la boîte de discussion pour répondre à ce sondage



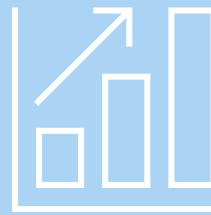
## Qu'est-ce que la GFP ?

La gestion des finances publiques traite de la gestion des ressources publiques: l'allocation et l'utilisation des ressources collectées auprès des acteurs économiques, mais aussi de l'intégrité dans l'application des règles et la présentation des opérations relatives aux deniers publics.

# 3 éléments de base des finances publiques



Dépenses publiques



Revenus



Dette publique

**Dépense**  
incl. charges d'intérêt



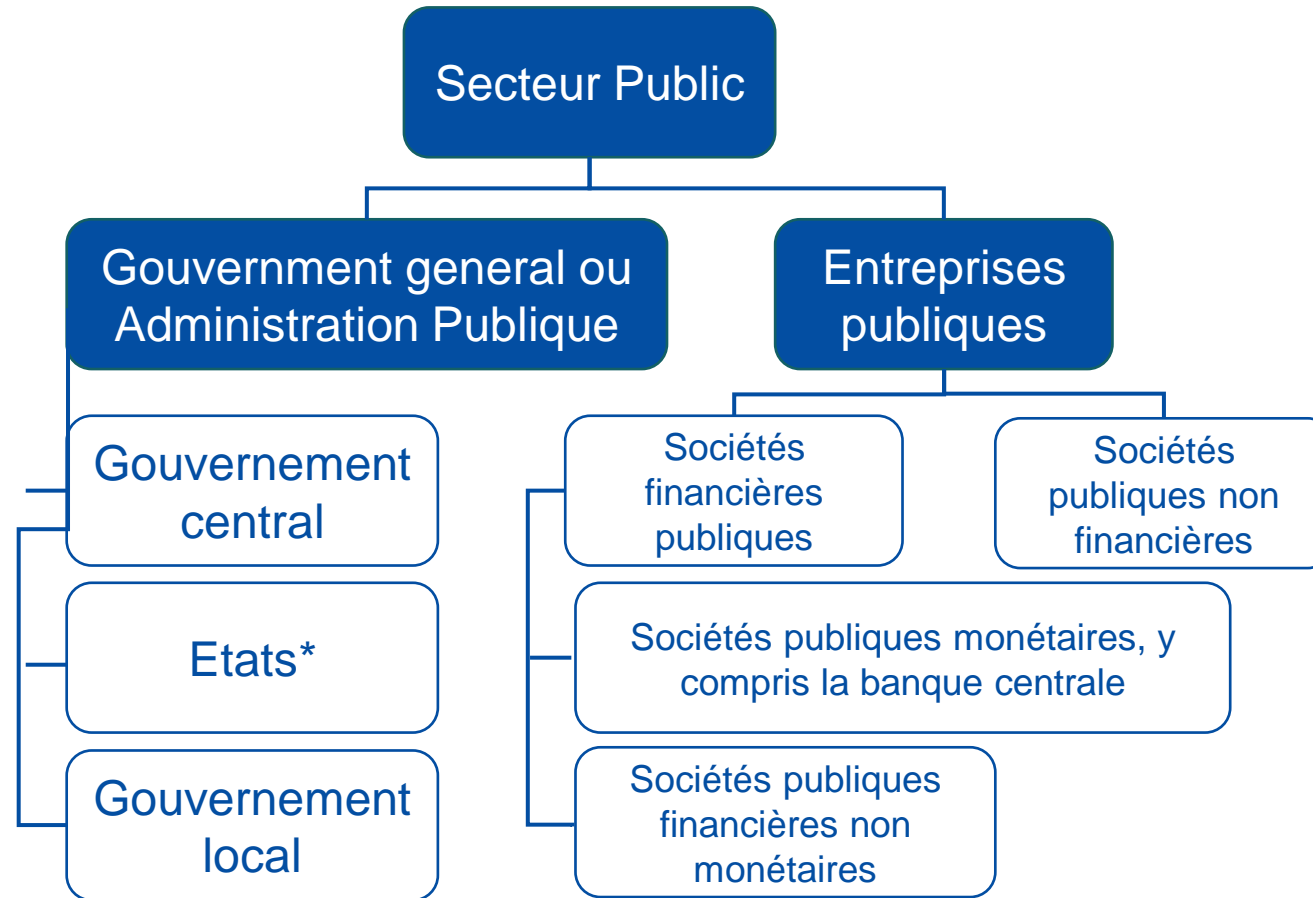
**Dette**  
**Revenus**

# Qu'est-ce que la GFP ?

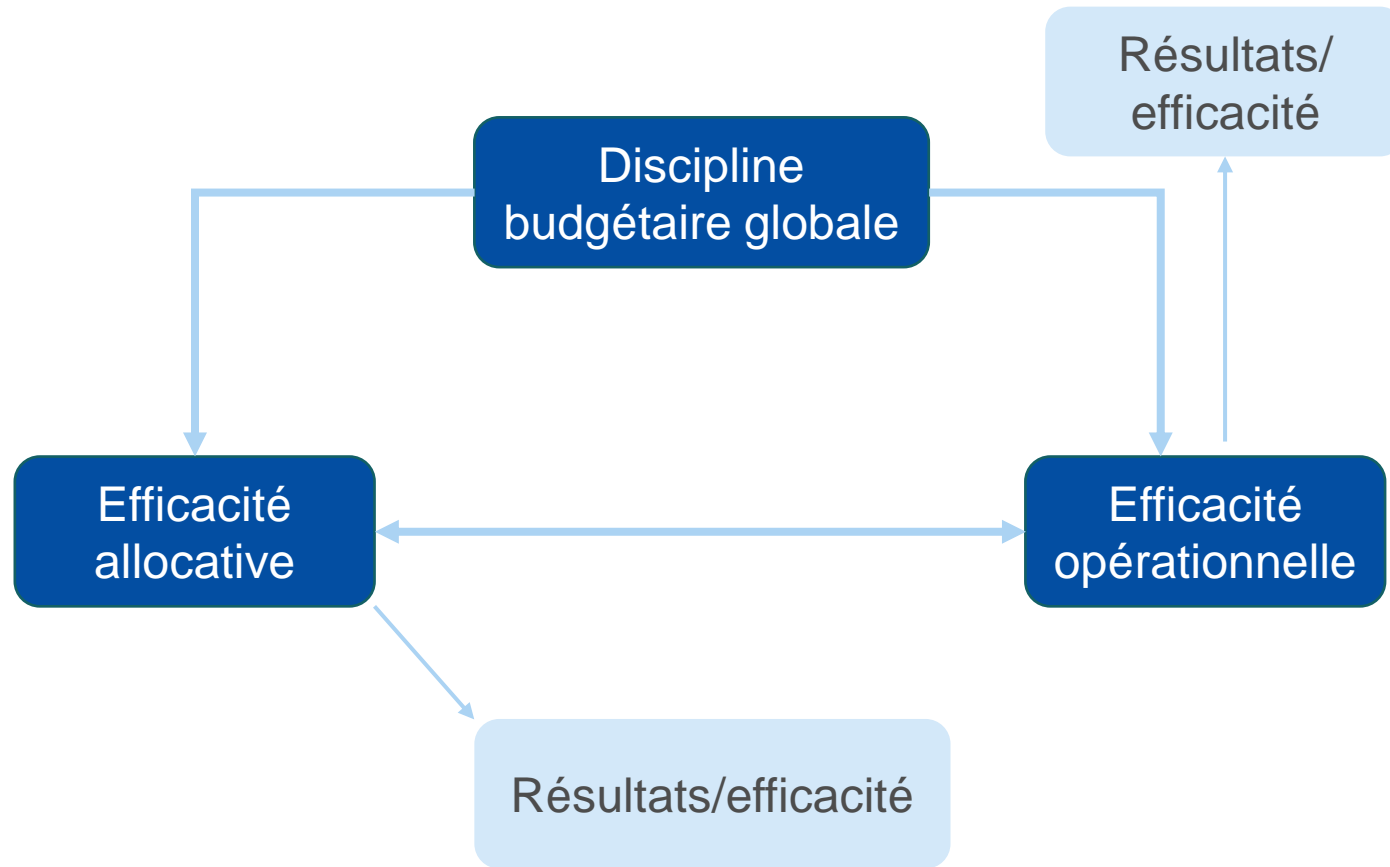
*OECD DAC 2009 Définition:*

*“Il comprend toutes les composantes du processus budgétaire d'un pays... y compris la planification stratégique, le cadre des dépenses à moyen terme, la budgétisation annuelle ainsi que la gestion des recettes, les achats, le contrôle, la comptabilité, les rapports, le suivi et l'évaluation, l'audit et la surveillance.”*

# Qu'est-ce que le gouvernement ?



# Objectifs spécifiques de la GFP





# Objectifs spécifiques de la GFP

**La discipline budgétaire globale** fait référence à:

- maintenir un **équilibre durable** entre les recettes, les dépenses et le niveau de la dette publique
- respecter les **plafonds de dépenses** à tous les niveaux et par tous les acteurs de l'administration publique

# Objectifs spécifiques de la GFP

**L'efficience allocative** fait référence à :

Allouer et dépenser les ressources publiques de manière à maximiser la réalisation des objectifs du gouvernement.

**Conditions préalables à l'optimisation de l'efficacité allocative :**

- Objectifs et priorités nationaux clairement définis
- Existence de programmes sectoriels efficaces
- Capacité à planifier les ressources
- Informations sur les résultats et les objectifs

# Objectifs spécifiques de la GFP

**L'efficacité opérationnelle** fait référence à :

Capacité à utiliser **efficacement** et d'une manière **efficace** les ressources dans la mise en œuvre des priorités stratégiques.

## Éléments clés

- Ressources destinées aux unités de **prestation de service**
- Utilisation de la liquidité (dette, gestion de trésorerie)
- « Réduire les fuites »

# Objectifs spécifiques de la GFP



La GFP n'est qu'un **instrument** de **mise en œuvre des politiques publiques**, mais c'est probablement le plus important.



En tant qu'instrument, la GFP a des objectifs spécifiques pour **mettre en œuvre** correctement les politiques publiques, qu'il ne faut pas confondre avec les objectifs politiques.

# Politique

# GFP

- Discipline budgétaire globale
- Allocation stratégique des ressources
- Prestation de services efficace

# Résultats

# Objectifs spécifiques de la GFP

**La GFP est un instrument** pour mettre en œuvre des politiques publiques, **ce n'est pas une politique** en tant que telle :

## Politiques de finances publiques

- La politique fiscale
- Politique de dépenses publiques
- Gestion de la dette

## Politiques nationales et sectorielles

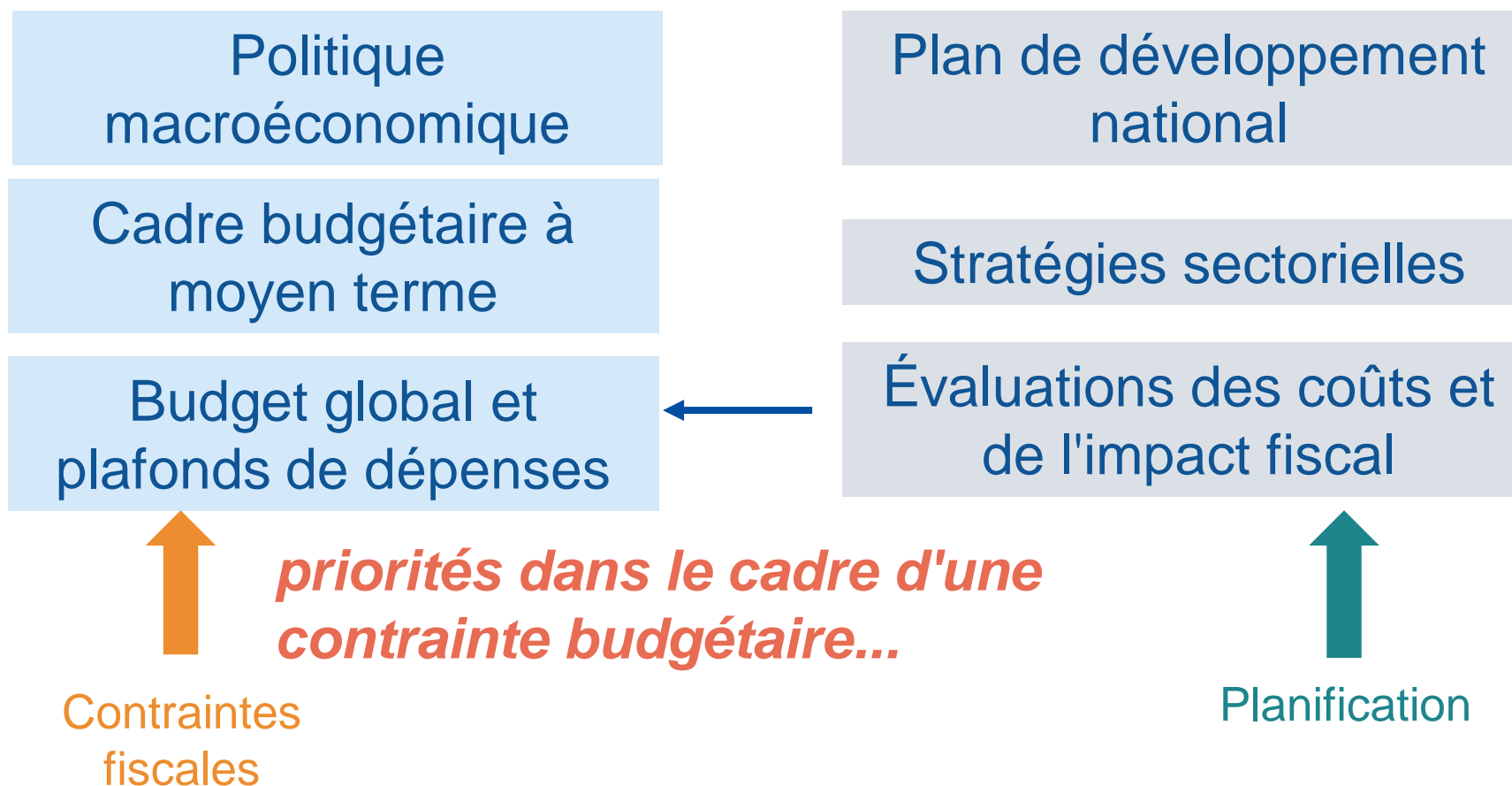
- Stratégie de réduction de la pauvreté
- Stratégies sectorielles, etc.

# Exercice sur le cycle budgétaire

*Faire correspondre les **tâches** et les institutions des finances publiques aux six **étapes** principales du cycle budgétaire – **45 minutes***

# Phase 1. Planification stratégique

Conversion des politiques économiques et sociales en un programme d'action à moyen terme, compte tenu des ressources disponibles





## Phase 2. Préparation du budget

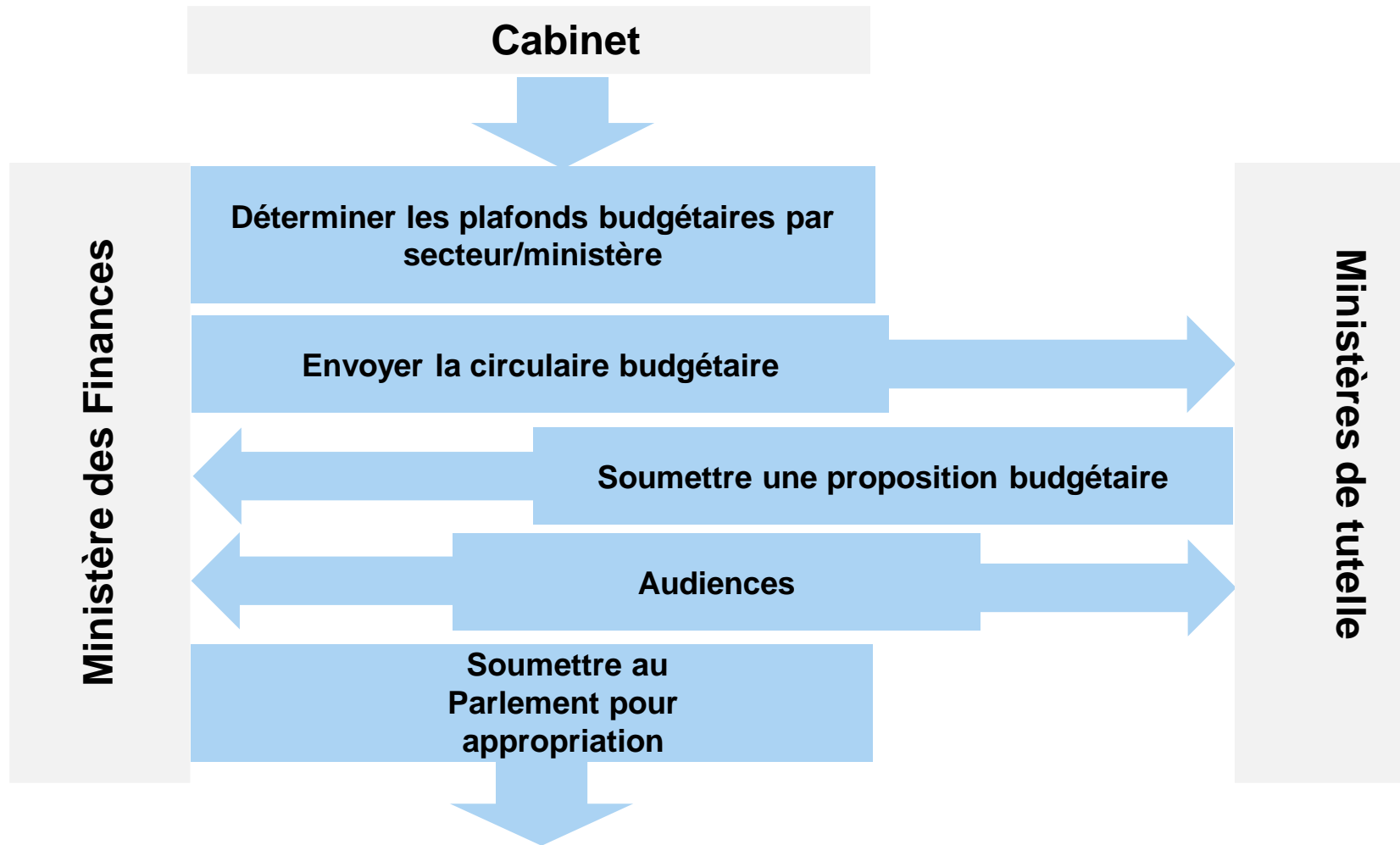
La préparation du budget est le processus de **conversion des plans stratégiques** en dépenses publiques.

Le processus de préparation du budget doit :

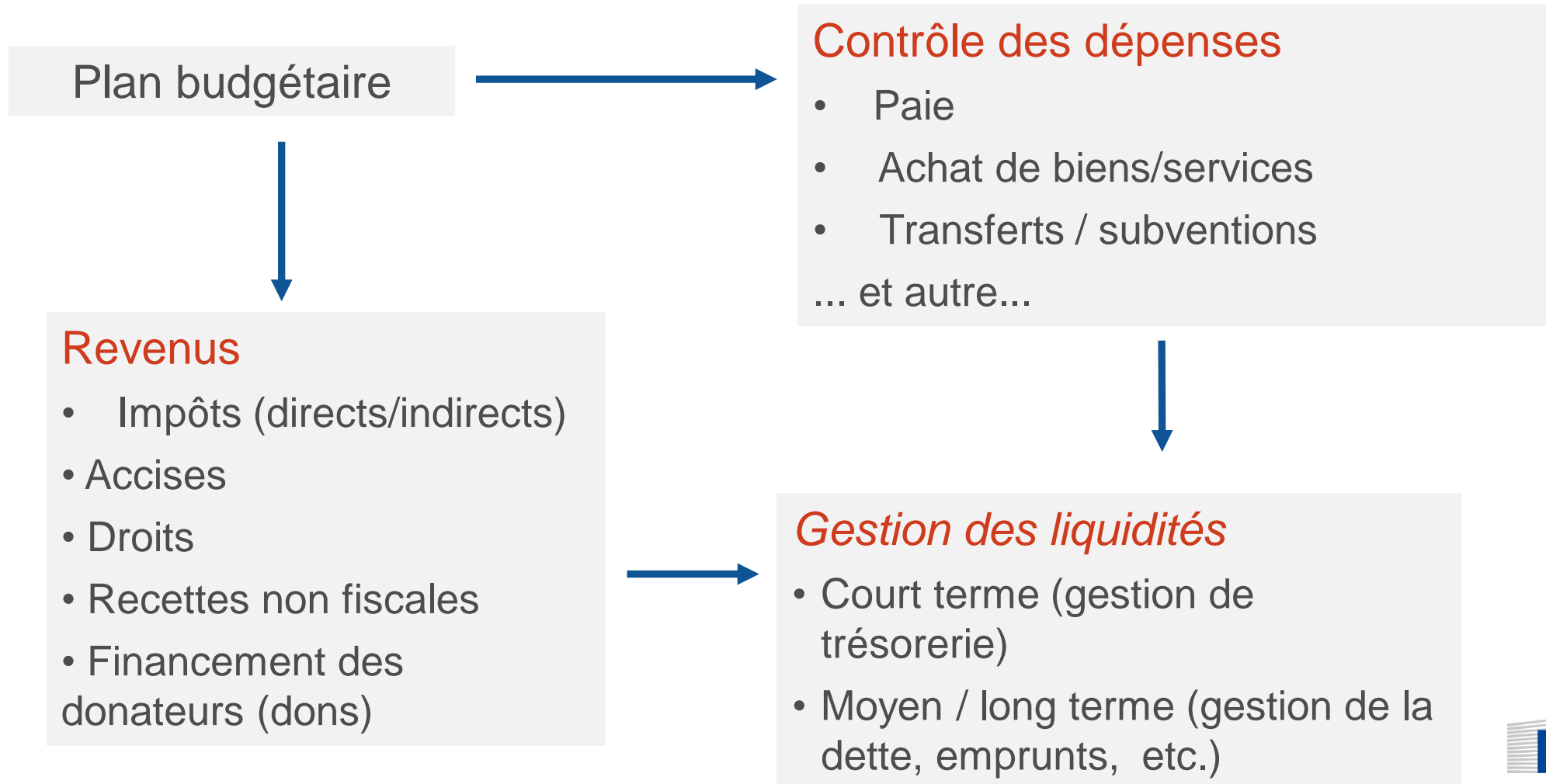
- ✓ Etre définis dans le **cadre législatif** : la Constitution, **la loi organique de finances ou loi GFP**, les règlements et procédures administratives et financiers ;
- ✓ Devrait **intégrer un processus de projection à moyen terme** aligné sur le budget annuel ;
- ✓ En fin de compte, l'exécutif reçoit « l'autorisation de dépenser » de la législature dans **la loi de finances annuelle** – connue sous le nom de crédits.

*NB: L'obtention de crédits supplémentaires nécessite normalement une modification de la loi de finances.*

## Phase 2. Préparation du budget

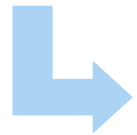


# Phase 3. Budget Execution

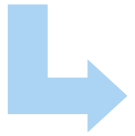


# Phase 3. Exécution du budget

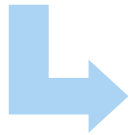
Autorisation du ministère des Finances ou du ministère de tutelle



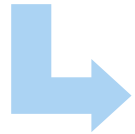
Engagement à effectuer un paiement futur : **contrat**



Vérification de la livraison à l'unité de dépense : **responsabilité**



Autorisation de paiement par le Ministère des Finances



Paie~~m~~ent en espèces par le Trésor ou le ministère de tutelle

# Phase 4. Comptabilité et rapports

## Comptabilité budgétaire

### Définition

Tenir des registres et rendre compte de l'exécution du budget.

### Objectif

Surveiller et contrôler le respect des affectations budgétaires.

### Base comptable

(comptabilité d'exercice, identique à la base de budgétisation).

# Phase 4. Comptabilité et rapports

## Comptabilité financière

### Définition

Tenir des registres et rendre compte des recettes et des dépenses, de l'actif et du passif.

### Objectif

États financiers annuels ;  
Revenus et dépenses ;  
Bilan (actif et passif).

### Base comptable

(Comptabilité de caisse ou d'exercice, ne dépend pas de la base budgétaire).

# Phase 4. Comptabilité et rapports

## Identification et classification

### Plan comptable (PCG)

Cadre comptable  
pour l'enregistrement  
de toutes les  
transactions

### Objectif

Enregistrer chaque  
transaction financière  
à des fins de contrôle  
des dépenses,  
d'établissement des  
coûts et d'analyse  
économique et  
statistique.

# Phase 5. Audit externe

## Institution supérieure de contrôle (ISC) :

L'institution de l'État chargée du **contrôle public externe** des comptes annuels du gouvernement

“ La tâche principale des ISC est d'examiner si les fonds publics sont dépensés de manière économique, efficiente et efficace conformément aux règles et réglementations en vigueur.”

**INTOSAI (2009)**

## Les normes internationales exigent...

- ✓ Indépendance vis-à-vis de l'exécutif ;
- ✓ Mandat législatif inscrit dans la Constitution



# Phase 6. Examen des politiques

- Évaluation des résultats réels par rapport aux résultats souhaités de la politique gouvernementale ;
- Analyse *ex post* de l'impact des programmes politiques du gouvernement ;
- Existe-t-il un cadre d'évaluation des performances pour le suivi et l'évaluation ?
- Adaptation de la planification stratégique sur la base de l'analyse de la mise en œuvre de la politique.

NB: ... devrait être intégré à la phase de planification stratégique du cycle budgétaire

# Message clé...



# Message clé...

Année fiscale:

Budget T-1	Strat. Planification et préparation du budget	Exécution du budget Compte. & Rép.	Audit externe Examen des politiques	
Budget T	Strat. Planification et préparation du budget	Exécution du budget Compte. & Rép.	Audit externe Examen des politiques	
Budget T+1		Strat. Planification et préparation du budget	Exécution du budget Compte. & Rép.	Audit externe Examen des politiques
	t-2	t-1	t	t+1
				t+2

# 7 Piliers du PEFA 2016



**Pilier UN**  
Fiabilité du budget



**Pilier DEUX**  
Transparence des  
finances publiques



**Pilier TROIS**  
Gestion des actifs et des  
passifs



**Pilier QUATRE**  
Stratégie budgétaire et  
budget fondés sur les  
politiques publiques



**Pilier CINQ**  
Prévisibilité et contrôle  
de l'exécution du  
budget



**Pilier SIX**  
Comptabilité et reporting



**Pilier SEPT**  
Supervision et audit  
externes

# Indicateurs de performance PEFA

## —FIABILITE DU BUDGET—

PI-1. Dépenses totales exécutées

PI-2. Composition des dépenses exécutées

PI-3. Recettes exécutées

## —TRANSPARENCE DES FINANCES PUBLIQUES—

PI-4. Classification du budget

PI-5. Documentation budgétaire

PI-6. Opérations de l'administration centrale non comptabilisées dans les états financiers

PI-7. Transferts aux administrations infranationales

PI-8. Utilisation des informations sur la performance pour assurer les prestations de services

PI-9. Accès du public aux informations budgétaires

## —GESTION DES ACTIFS ET DES PASSIFS—

PI-10. Établissement de rapports sur les risques budgétaires

PI-11. Gestion des investissements publics

PI-12. Gestion des actifs publics

PI-13. Gestion de la dette

## —STRATEGIE BUDGETAIRE ET ETABLISSEMENT DU BUDGET FONDES SUR DES POLITIQUES PUBLIQUES—

PI-14. Prévisions macroéconomiques et budgétaires

PI-15. Stratégie budgétaire

PI-16. Perspectives à moyen terme de la budgétisation des dépenses

PI-17. Processus de préparation du budget

PI-18. Examen des budgets par le pouvoir législatif

## —PREVISIBILITE ET CONTROLE DE L'EXECUTION DU BUDGET—

PI-19. Gestion des recettes

PI-20. Comptabilisation des recettes

PI-21. Prévisibilité de l'affectation des ressources en cours d'exercice

PI-22. Arriérés de dépenses

PI-23. Contrôles des états de paie

PI-24. Gestion de la passation des marchés

PI-25. Contrôle interne des dépenses non salariales

PI-26. Audit interne

## —COMPTABILITE ET ETABLISSEMENT DE RAPPORTS—

PI-27. Intégrité des données financières

PI-28. Rapports budgétaires en cours d'exercice

PI-29. Rapports financiers annuels

## —SUPERVISION ET AUDIT EXTERNE—

PI-30. Audit externe

PI-31. Examen des rapports d'audit par le pouvoir législatif

# PEFA et les autres outils de diagnostic de la GFP



# Restons connectés



[ec.europa.eu/](https://ec.europa.eu/)



[europa.eu/](https://europa.eu/)



[@EU\\_Commission](https://twitter.com/EU_Commission)



[@EuropeanCommission](https://www.facebook.com/EuropeanCommission)



[European Commission](https://www.linkedin.com/company/european-commission)



[europeancommission](https://www.instagram.com/europeancommission)



[@EuropeanCommission](https://www.youtube.com/EUTube)



[EUTube](https://www.youtube.com/EUTube)



[EU Spotify](https://open.spotify.com/playlist/37i9dQZF1DX0XUx1Q8JL0l)

# Merci



© European Union 2020

Unless otherwise noted the reuse of this presentation is authorised under the [CC BY 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) license. For any use or reproduction of elements that are not owned by the EU, permission may need to be sought directly from the respective right holders.

