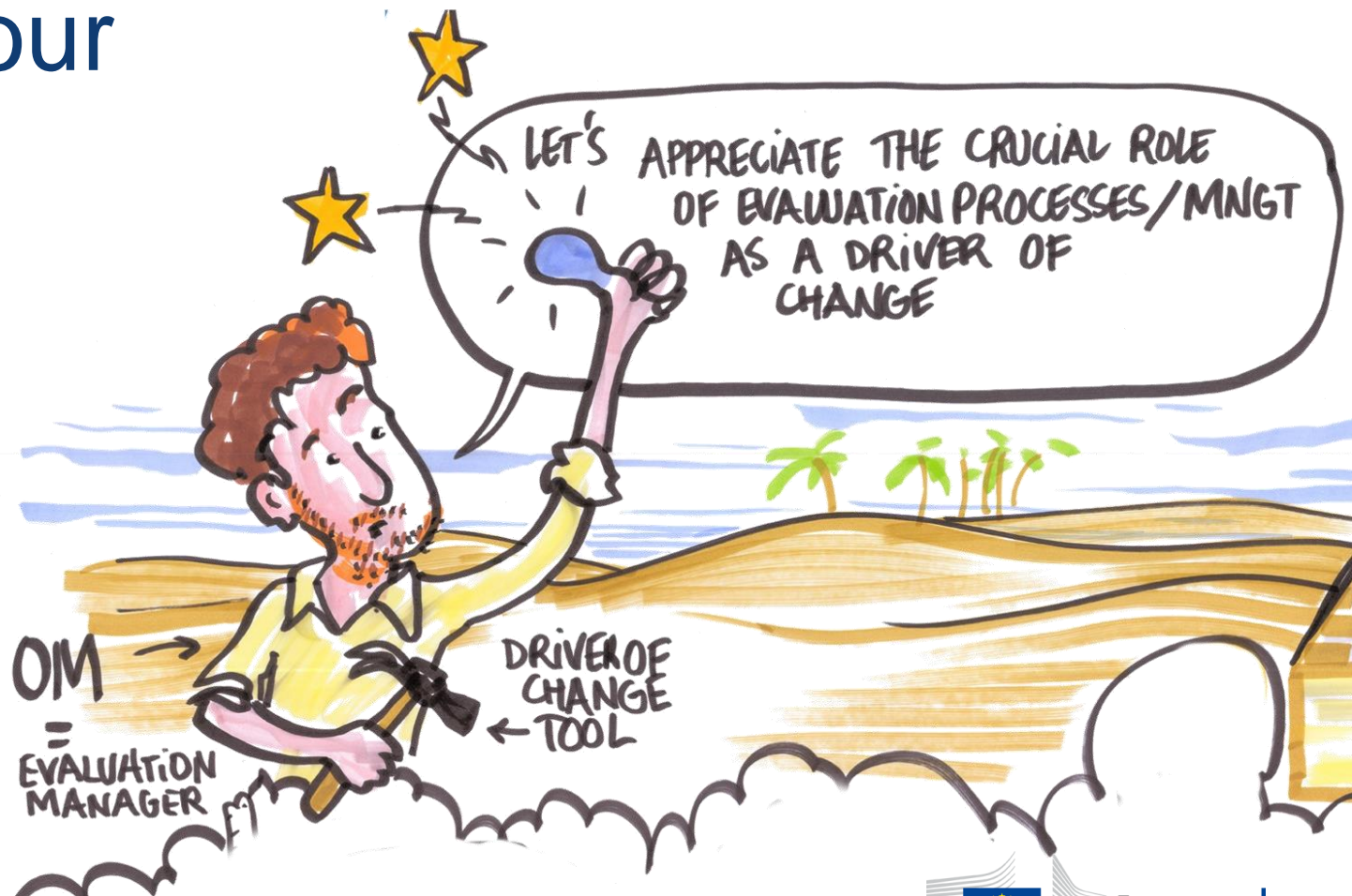


Méthodes et outils pour gérer les évaluations

DG INTPA Unité D4

27 - 30 mars 2023

Formatrices : Eleonora Avagliano
& Saskia Van Crugten



Pour de bonnes conditions de formation



Nos sessions quotidiennes sont prévues pour durer 4,5 heures (2x10 minutes de pause incluses).



Veuillez vous assurer que votre webcam est allumée pendant les sessions.



Si vous avez des questions, veuillez lever la main et les poser aux formateurs ou utiliser le chatbox. Pour toute question d'ordre technique, veuillez envoyer un message privé à l'équipe MKS.



Veuillez couper le son lorsque vous ne parlez pas.



Gardez une bonne tasse de café à portée de main, et prévoyez un peu de patience ; parfois, la technologie n'est pas parfaite..... Et faites savoir à vos collègues et à votre supérieur que vous suivez une formation pour ne pas être dérangé !



SESSION 1

Introduction

Introduction - Plan de la session 1

- **Introduction et présentation du cours**

Objectifs de formation

Agenda + test entrée

- **Soutien aux évaluations à INTPA**

- **Introduction aux concepts de base**

Évaluation, suivi, audit et ROM

L'évaluation dans le cadre d'un système plus large de S&E

Pourquoi évaluer ?



Objectifs de formation

Réaliser le **rôle crucial de la gestion de l'évaluation comme moteur de changement**

■ **Connaissances renforcées** et **compréhension pratique**:

- ✓ Le rôle de l'unité D4 - Évaluation et résultats, et de l'ESS (Service d'appui à l'évaluation)
- ✓ Pourquoi évaluer: objectifs, utilisation et utilisateurs des évaluations
- ✓ Qui fait quoi dans l'évaluation : acteurs clés, rôles et responsabilités
- ✓ Que doit-on évaluer: planifier les évaluations – OEP - Module EVAL
- ✓ Quand évaluer: timings de l'évaluation et leurs avantages respectifs
- ✓ Comment évaluer: principales méthodes et outils pour les évaluations de projets et programme (y compris l'évaluation sensible au genre, l'évaluation dans les zones difficiles à atteindre, l'évaluation dans les situations de crise, les évaluations de l'appui budgétaire).
- ✓ Bonnes pratiques pour rédiger des TdR
- ✓ Comment assurer la qualité des évaluations
- ✓ Comment diffuser les résultats de l'évaluation et assurer l'apprentissage et la gestion du changement ?



Jour 1

S
1

- Introduction au cours (40')
- Introduction à l'unité D4 (30')
- Concepts de base de MEL :
Evaluation, suivi, audit et ROM (20')

S
2

- Utilisations et utilisateurs des évaluations (50')
- Timing et types d'évaluation (20')
- Définir la portée d'une évaluation (20')

S
3

- Les acteurs clés (45')
- Conclusion & Instruction au hors-ligne Etude de cas 1 : exercice individuel sur le but, la portée et le type d'évaluation (15')

Devoirs hors ligne : de

Étude de cas 1 sur le type et la portée de l'évaluation, et questions sur mentimeter

Jour 2

S
4

- Débriefing jour 1 & débriefing étude de cas 1 (15')
- Les phases de l'évaluation (25')
- Méthodes d'évaluation : analyse de la contribution/attribution, critères d'évaluation, questions d'évaluation, critères de jugement et indicateurs (50')

S
5

- Exercice individuel sur la formulation des QE (20')
- Intro sur les matrices d'évaluation (15')
- Etude de cas 2 : travail de groupe sur la méthodologie d'évaluation (55')

S
6

- Débriefing de l'étude de cas 2 & Q&A (45')
- Conclusion de la journée & instruction à l'exercice hors ligne (15')

Devoirs hors ligne : vidéo sur les approches adaptatives & questions sur mentimeter



Jour 3

S
7

- Débriefing jour 2 (15')
- Outils d'évaluation quantitative/qualitative (30')
- Approches adaptatives : L'évaluation dans les zones difficiles d'accès et l'évaluation en temps de crises : Débriefing de l'exercice vidéo/menti hors ligne (30')

S
8

- Activité de groupe sur les outils d'évaluation et débriefing (30')
- approches mixtes des évaluations (30')
- Partage d'expériences et de pratiques sur la rédaction des TdR (15')

S
9

- TDR de l'évaluation : structure et contenu (45')
- Le profil de l'équipe d'évaluation (15')
- Exercices de recap' : ce qu'il faut faire et ne pas faire dans la rédaction des TdR (20')
- Conclusion de la journée et instructions pour l'exercice hors ligne (10')

Devoirs hors ligne:
Erreurs typiques dans la rédaction des TdR :
Leçons tirées des revues des TdR INTPA

Jour 4

S
10

- Débriefing jour 3 (15')
- Débriefing de l'exercice hors ligne sur les TdR (15')
- Évaluations sensibles au genre (30')
- Evaluations complexes et évaluations d'appui budgétaire (30')

S
11

Session ESS (90') :

- Introduction aux services de l'ESS, rencontre avec l'équipe
- Session Coaching Individuel

S
12

- Dissémination des résultats et recommandations de l'évaluation (20')
- Conclusion et récapitulation du cours : Gérer la qualité d'un processus d'évaluation (20')
- Évaluation du cours (20')



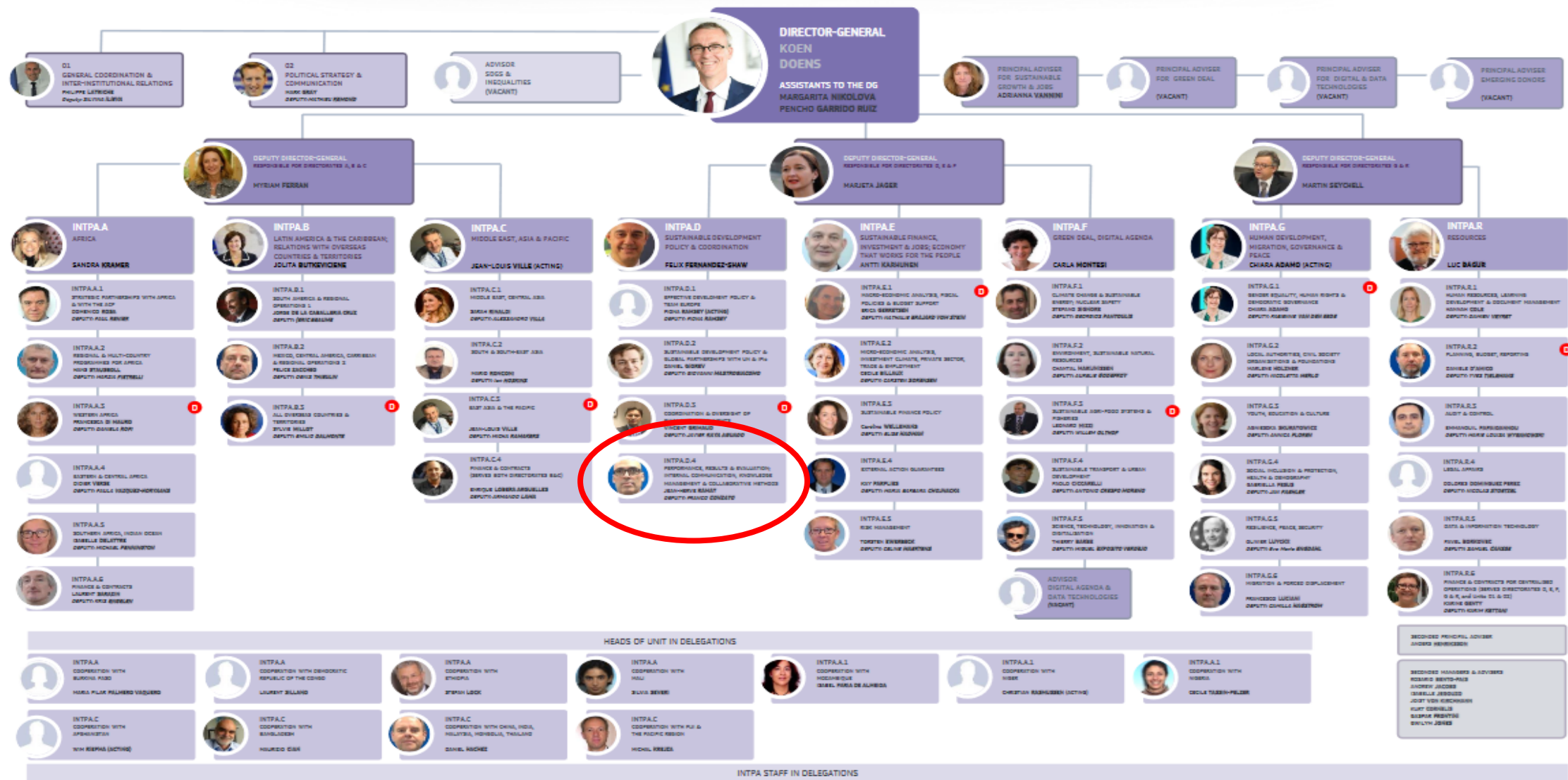
TEST d'entrée





Qui fait quoi ?

Introduction à la section d'évaluation
de l'unité D4 d'INTPA



Unité D4 - Évaluation et résultats

- **Mission**

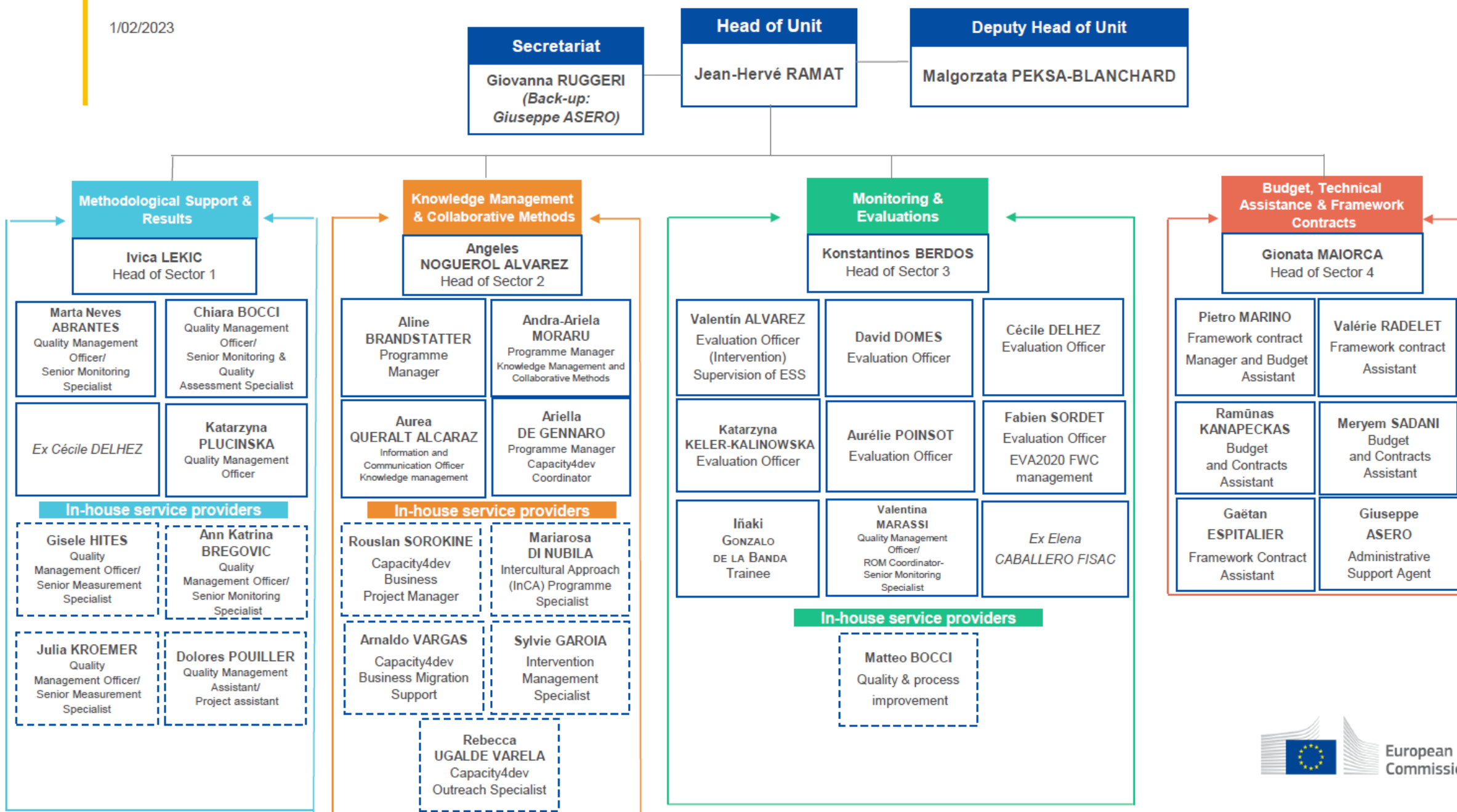
L'unité D4 vise à **améliorer la qualité et à renforcer l'impact de la coopération au développement de l'UE** à chaque étape du cycle d'intervention.

- **Vision**

L'INTPA doit devenir une **organisation responsable** qui produit des résultats et une **institution d'apprentissage** partageant de manière proactive les connaissances et les meilleures pratiques afin d'**améliorer l'action actuelle** et de fonder **l'élaboration des politiques sur les preuves et les leçons apprises**.

Unit INTPA D4 - Performance, Results and Evaluation; Internal Communication, Knowledge Management and Collaborative Methods

1/02/2023



Unité D4 - Évaluation et résultats

- **Section 1 : Conception, suivi, résultats :**

Cette section soutient les services INTPA dans le domaine de la **qualité de la conception : Identification et formulation ; Suivi et collecte de données et Évaluation des performances de l'entreprise.**

- **Section 2 : Gestion des connaissances et communication interne :**

Cette section soutient l'INTPA (siège et EUD) dans les domaines de la **formation et de la diffusion des connaissances** (MKS, C4D, événements) et de la **méthodologie** (PPCM, ROM, EU RF).

- **Section 3 : Evaluations :**

Cette section contribue à **améliorer la qualité de la coopération au développement de l'UE ainsi que** sa gestion par le pilotage, la coordination, le suivi et le compte rendu des activités d'évaluation de la direction générale.

Évaluation : qui fait quoi ?



- L'**unité "Évaluation et résultats" (INTPA D4)** est chargée de **piloter, de soutenir et de coordonner la fonction d'évaluation.**



- INTPA D4 (**Section 3**) gère les **évaluations stratégiques/complexes** (8-10 par an)



- Les **évaluations de projets et de programmes** sont gérées par l'**EUD / les unités opérationnelles** (150 par an) par le biais du **module EVAL** et soutenues par INTPA.D4 (**section 3**).



- Les évaluations sont sous-traitées par des **contrats-cadres** (SIEA 2018 pour les P/P, EVA2020 pour les SE).

Évaluations stratégiques

- D4 est directement responsable de la **planification et de la gestion des** évaluations stratégiques.
- Il s'agit notamment d'évaluations de : **stratégies, politiques, instruments, thèmes, programmes nationaux et régionaux et modalités de mise en œuvre ;**
- Ils produisent des preuves pour éclairer les processus de **prise de décision** dans l'ensemble de l'organisation, tout en servant également un objectif de **responsabilité ;**
- Principaux utilisateurs : Direction de l'INTPA, unités de l'INTPA/du SEAE et délégations de l'UE ;
- Ils contribuent également à des **débats plus larges au niveau international** sur ce qui fonctionne, ce qui ne fonctionne pas et pourquoi.

Évaluations dans les délégations et les unités

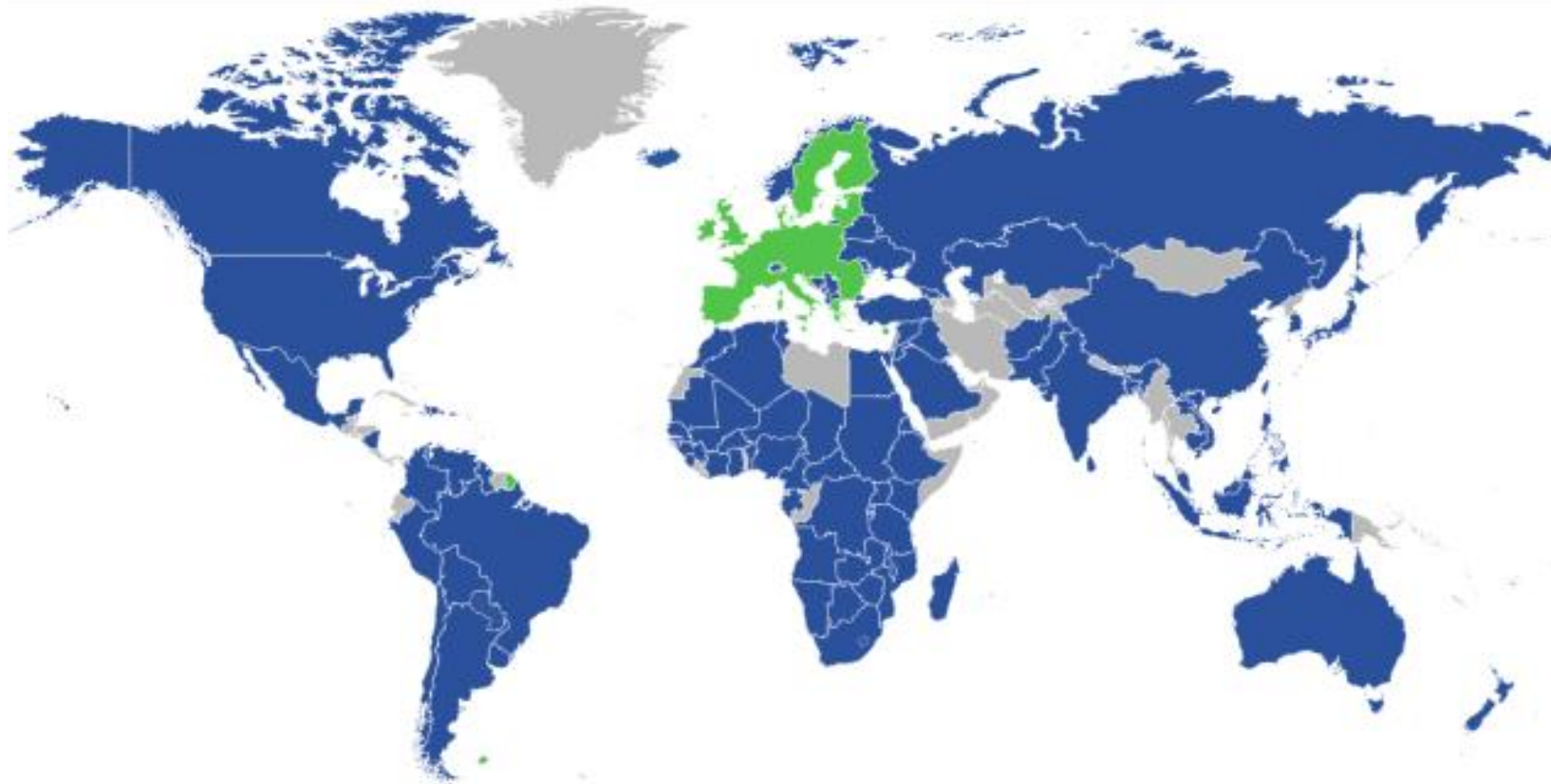
- L'unité D4 **coordonne** et **assiste** les évaluations réalisées par les **délégations et les unités**.
- L'unité D4 vise à renforcer l'**analyse horizontale** et l'**assimilation des connaissances** produites par ce type d'évaluation.
- L'unité D4 lance et coordonne la **planification de l'évaluation** (OEP)
- L'unité D4 est le gestionnaire du **module EVAL**.

L'unité D4 soutient le travail de la DG INTPA et des délégations de l'UE :

- Renforcer la **qualité** des évaluations
- **Améliorer les capacités** du personnel de l'INTPA en matière d'évaluation.
- Stimuler le **partage des connaissances et l'apprentissage**



143 délégations de l'UE



European Union Countries with EU delegations

Principales activités

Évaluations stratégiques

En cours : ODD, Somalie, Fonds fiduciaires de la Banque mondiale, Népal, Malawi, Jamaïque BS ;
Fond fiduciaire Bekou, Collecter plus-dépenser mieux, IEF, Papouasie-Nouvelle-Guinée, Genre -
GAP III MTR, ONU (conjointement avec la DG NEAR), Guatemala (KB)

Prévu pour 2023 : RDC, Nigeria, ASEAN, Bénin, Cameroun, Mozambique, Soudan du Sud,
Education

Évaluations au niveau d'intervention

Activité pilote, Assurance qualité et publication de l'évaluation INTV
Révision du manuel Eval
EVAL + Intégration OPSYS
Soutenir l'évaluation d'impact du fonds fiduciaire
Webinaires sur l'évaluation
C4D (Disdiffusion, Eval in Crisis etc. groupes publics et privés)
TdR dans le cadre de SIEA 2018



Introduction aux Concepts de base

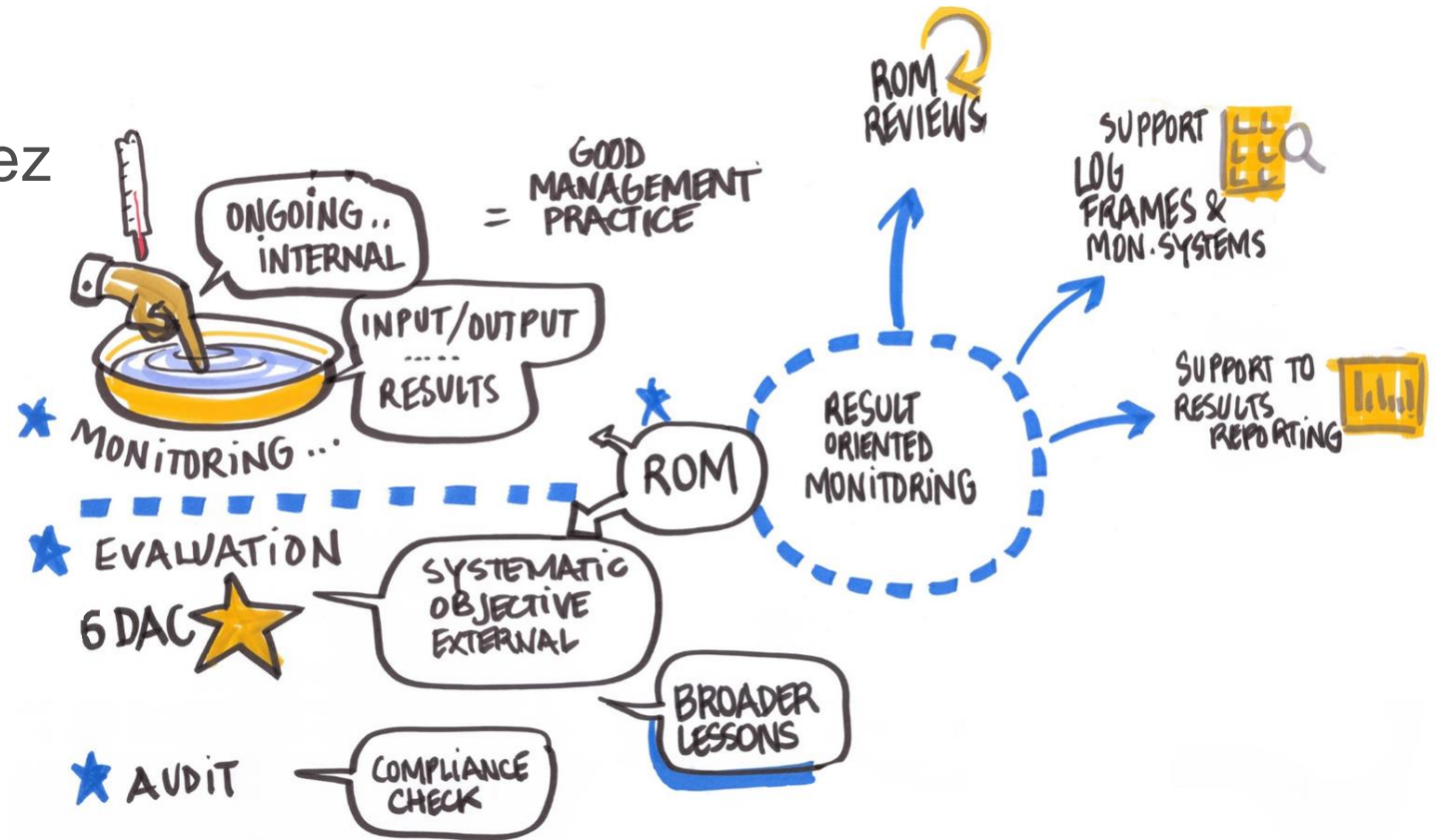
Activité | Suivi, évaluation...

Question :

Qu'est-ce que vous comprenez par les concepts suivants ?

- Surveillance
- Évaluation
- Audit
- ROM

Des points communs ?

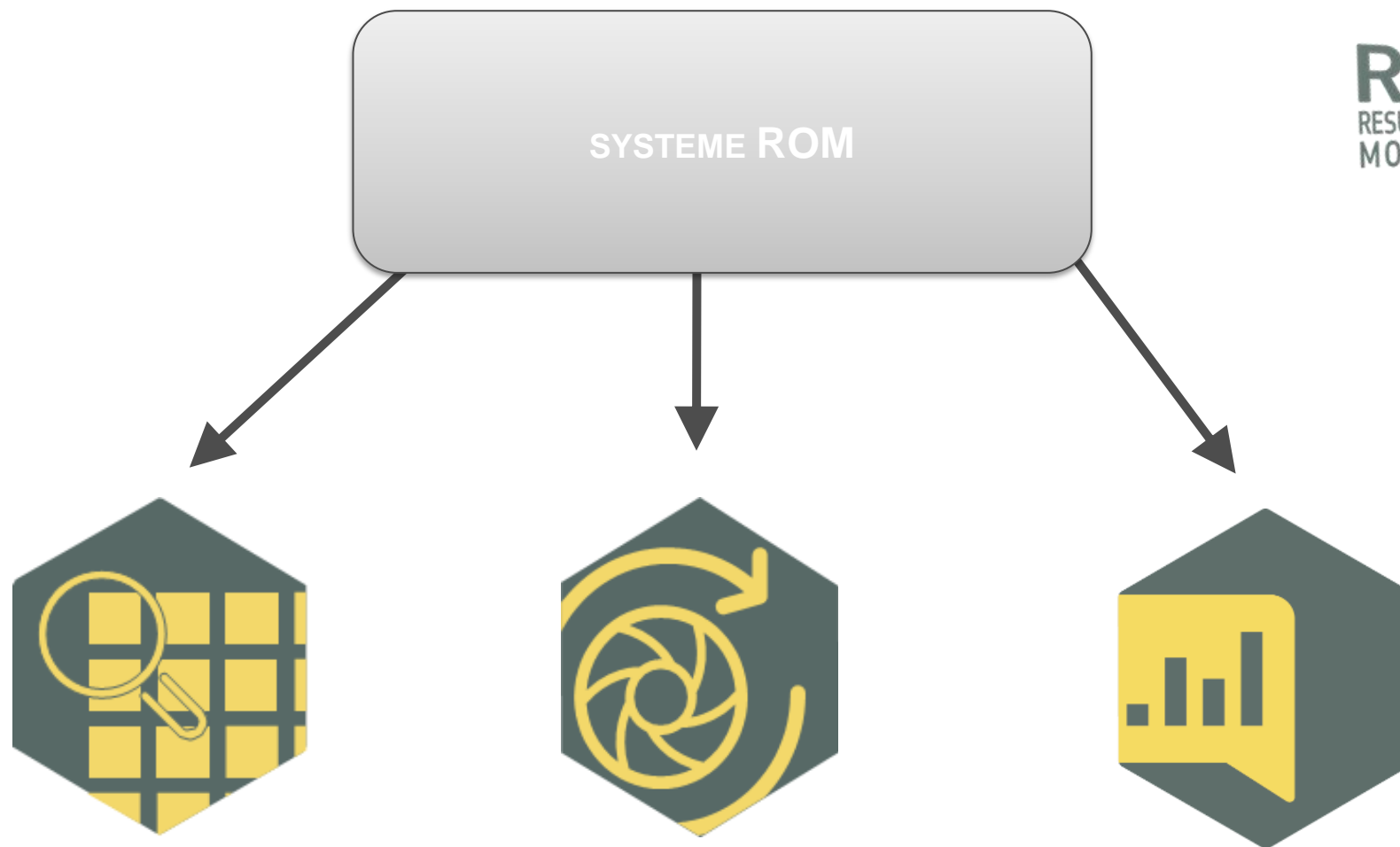


Activité - en groupe

Définitions – Suivi versus évaluation

	Suivi	Evaluation
C'est quoi?	Activité de gestion au quotidien (pilotage de l'intervention)	Analyse en profondeur
Par qui?	Responsabilité interne – à tous les niveaux	Intègre habituellement des ressources externes (objectivités)
Quand?	Continu et régulier	Ex-ante, périodiques, à mi-parcours, finale, ex-post
Pourquoi?	Vérification de l'avancement, prise de mesures correctives, mise à jour de la planification	Apprentissages de leçons applicables à d'autres programmes et projets, revue des politiques, etc.
Priorité?	Intrants, activités, produits, effets directs	Logique, pertinence, effets directs, impact, durabilité et cohérence

LES SERVICES DU ROM

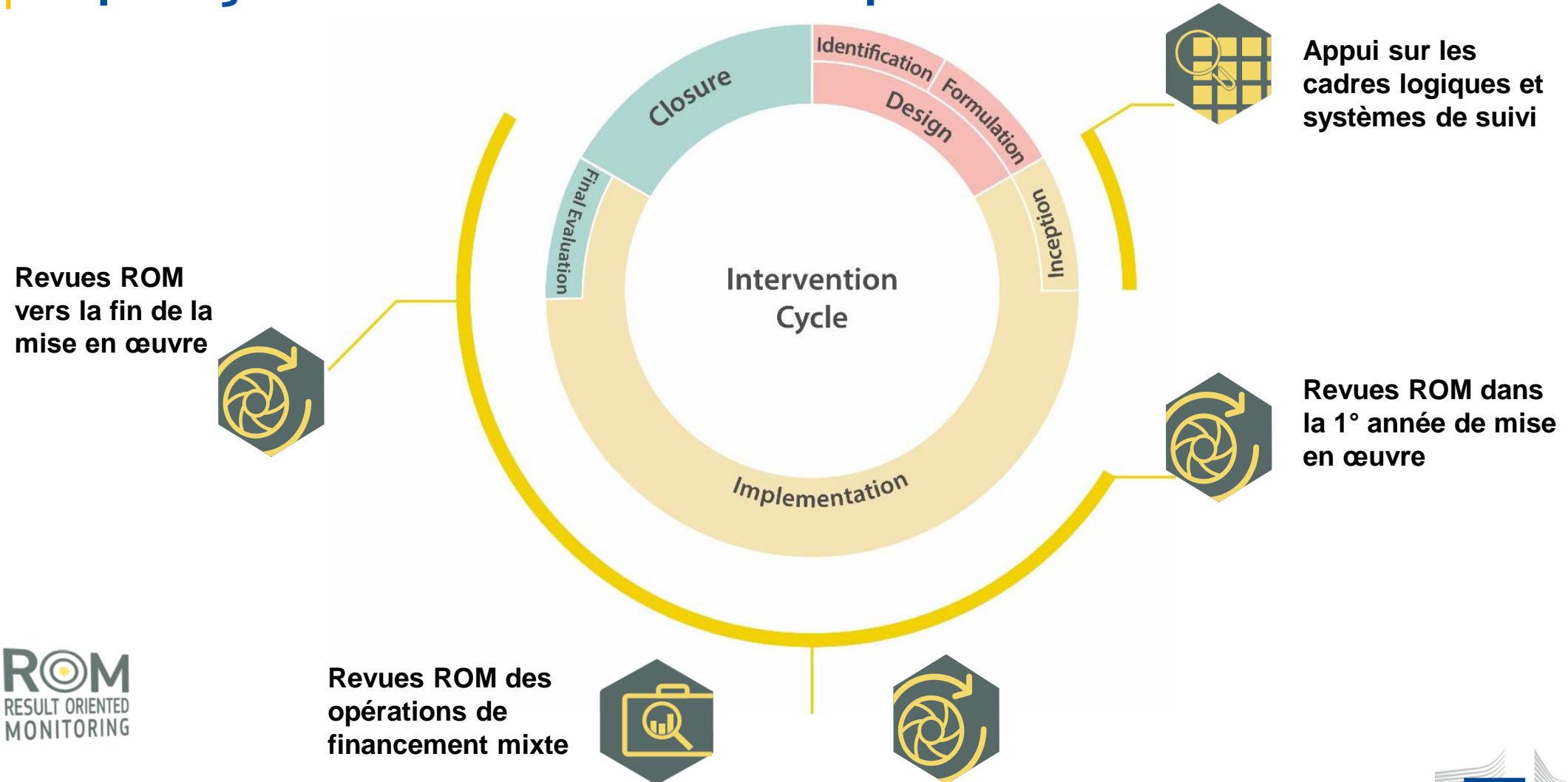


**Appui sur les cadres logiques et
systèmes de suivi**

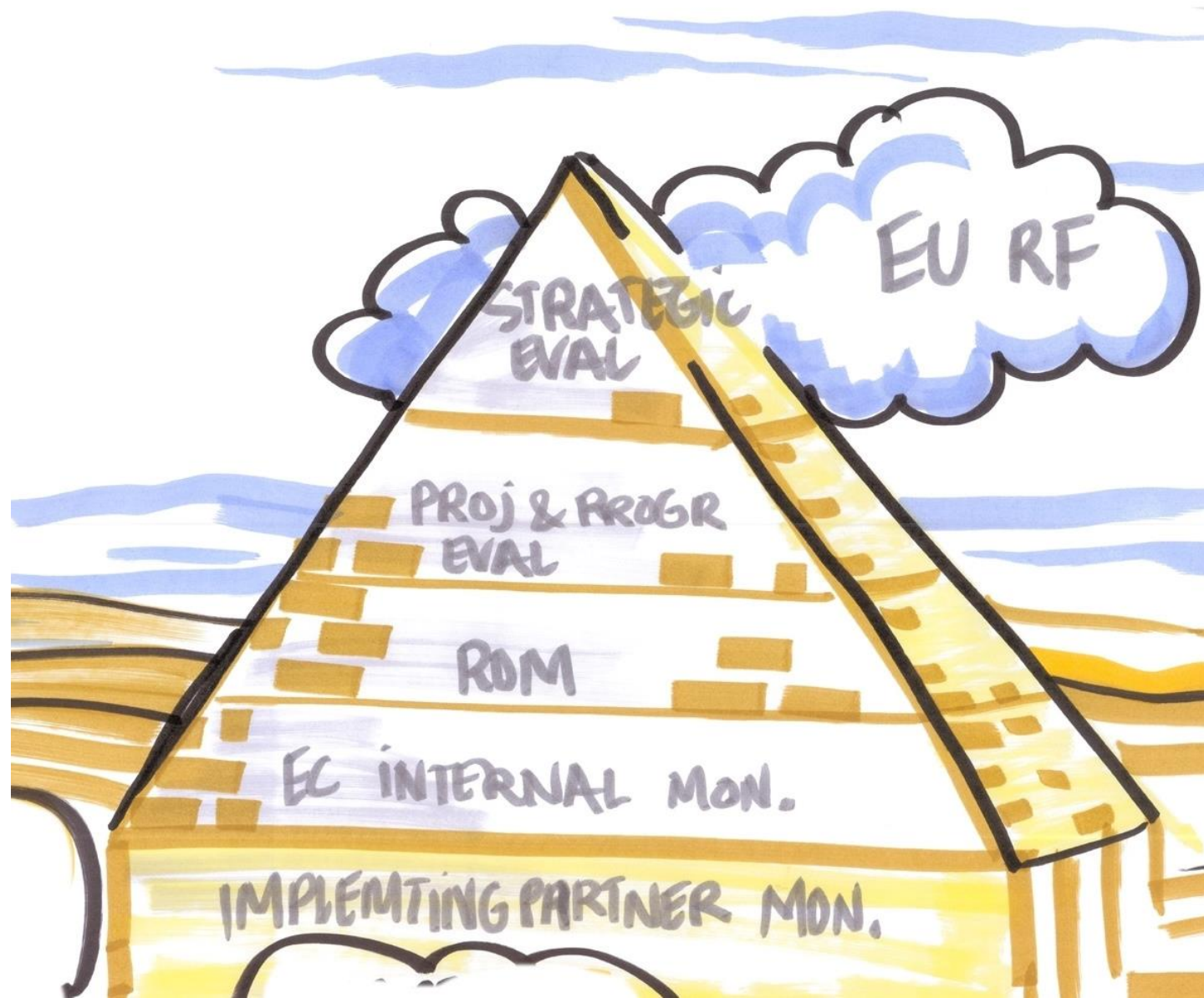
Revue ROM

Appui sur le reporting des résultats

Aperçu des services et produits ROM



Lier le suivi, le ROM et les évaluations





POURQUOI évaluer ?

Évaluation :

Partie intégrante de la GCP ; en fournissant des preuves de ce qui fonctionne et de ce qui ne fonctionne pas (et dans quelles circonstances) :

Améliore la façon dont nous nous engageons avec nos partenaires (dialogue politique et stratégique)

Renforcer l'impact de notre coopération au développement

Informar la programmation des interventions ultérieures

Améliore la visibilité des résultats

Un contexte qui pousse vers l'évaluation

Reddition de compte

Les citoyens demandent des résultats

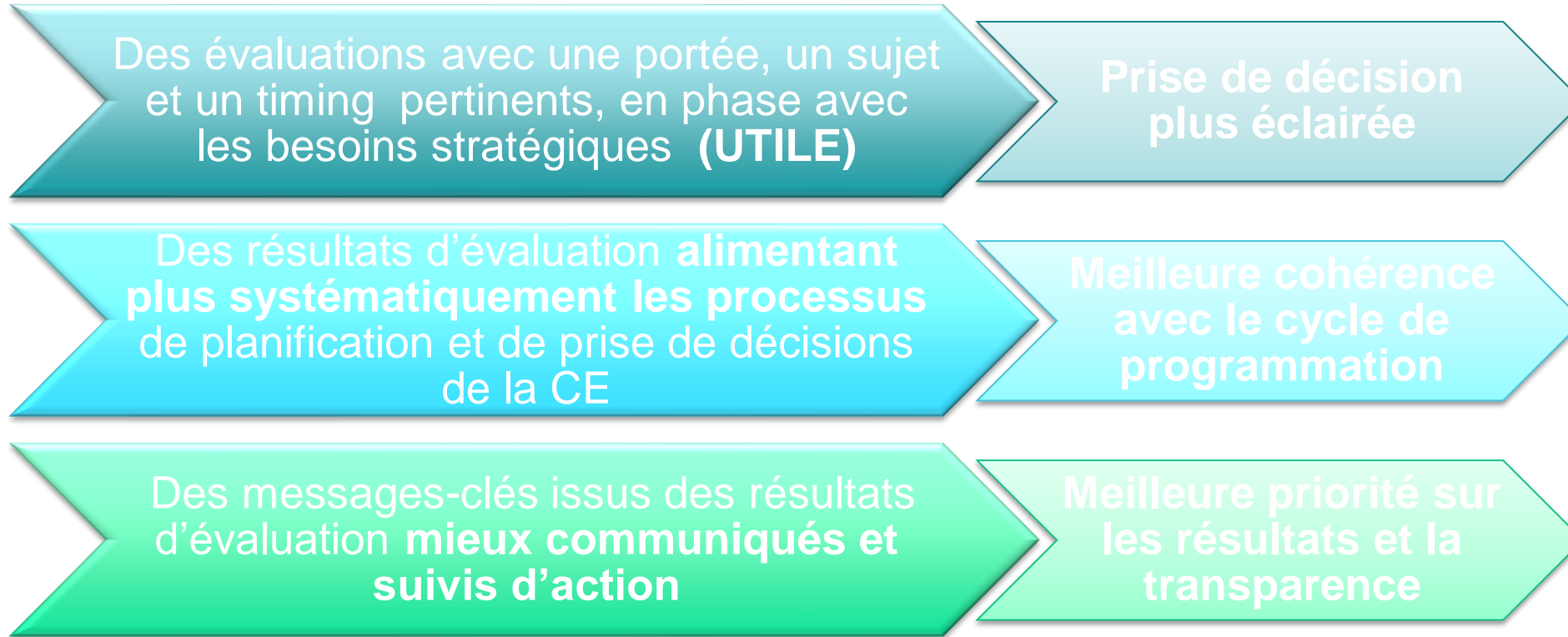
Les partenaires et la communauté internationale réclament de l'efficacité

Culture de l'apprentissage;
"Evaluer avant d'agir"

La CE s'est engagée à promouvoir l'évaluation, clé de l'efficacité de l'aide



Objectifs-clés de la stratégie de la CE pour renforcer l'utilisation des évaluations



SEC(2007)213 Communication à la Commission; « Répondre aux besoins stratégiques: renforcer l'utilisation de l'évaluation » and Guidelines « Meilleure régulation » 2015

https://ec.europa.eu/international-partnerships/system/files/evaluation-matters_en.pdf



Union européenne 2021

Sauf indication contraire, la réutilisation de cette présentation est autorisée sous la licence [CC BY 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/). Pour toute utilisation ou reproduction d'éléments qui ne sont pas la propriété de l'UE, il peut être nécessaire de demander l'autorisation directement aux détenteurs des droits respectifs.

