

MANUAL DE USO DE Red MISEAL



CONTENIDO

Manual de Uso de Red MISEAL

- I. Presentación de Red MISEAL
- II. Las redes sociales para fines científicos
- III. Manual de uso de Red MISEAL
 - 1. Registro o creación de una cuenta
 - 2. Creación de contraseña
 - 3. Inicio de sesión
 - 4. Mi perfil: Edición de mi perfil de usuaria/o
 - 5. Interacción con otras/os usuarias/os
 - 6. Menú principal: Inicio, países, instituciones, grupos, publicaciones, eventos
- IV. Otros productos MISEAL

Tania Revollar Ridoutt
Natalie Basedow
Ana Paula Leibruder
Instituto de Estudios Latinoamericanos
Freie Universität Berlin
Marzo 2014

I. Presentación de Red MISEAL

Red MISEAL es una de las medidas impulsadas por el proyecto MISEAL (Medidas para la inclusión social y equidad en instituciones de educación superior en América Latina), el cual es financiado por la Unión Europea como parte del programa Alfa 3. La Red tiene como finalidad promover el intercambio de información y la cooperación entre la comunidad científica, así como incidir en la vinculación interinstitucional entre las Instituciones de Educación Superior de América Latina, el Caribe y Europa.

Red MISEAL es una plataforma de contacto e intercambio dirigida a investigadores e investigadoras, así como a expertos y expertas, tanto en América Latina como en otras partes del mundo, que se especialicen en temas de inclusión social y equidad en instituciones de educación superior (IES), tanto a nivel de la docencia-investigación como a nivel de implementación y gestión de políticas públicas y proyectos.

Red MISEAL es una red social académica. Como parte de las funciones que se han incluido, en esta se encuentra la opción de seguir las publicaciones de los actores y las actoras de la comunidad académica, de formar grupos de investigación e intercambio sobre temas, teorías y/o metodologías que pertenezcan al campo de la inclusión social y equidad sobre todo de América Latina, de promocionar artículos o trabajos de investigación y circularlos entre los usuarios de la red, de convocar a eventos, entre otras.



Esta plataforma se asemeja mucho en apariencia y funciones a otras redes sociales muy populares, tales como Academia.edu™ o LinkedIn™. La Red permite combinar la amabilidad para la navegación y se adapta a las necesidades de nuevos usuarios con poca experiencia en el uso de tecnologías WEB 2.0. Posee además, un diseño y funciones afines con las necesidades del público académico. Es así que, como característica particular, Red MISEAL se basa en la interacción de los usuarios a través de la formación de grupos.

Usted puede acceder a Red MISEAL a través de la dirección URL: www.redmiseal.net

II. Las redes sociales para fines científicos

Las redes sociales son las herramientas de comunicación más características de la web 2.0. Éstas están basadas en el principio de los "seis grados de separación", también conocido como teoría de los mundos pequeños. En esencia, esto significa que es posible que exista, en promedio, seis personas (o grados) de distancia entre cada persona que existe en el mundo. Bajo este principio, el uso de las redes sociales en línea nos permite establecer una red de contactos que, al mismo tiempo, nos conectan con las redes de contactos de otras personas y con las redes de nuestros propios contactos. Ello genera un efecto multiplicador que simplifica el flujo de información y la interacción entre los diversos mundos pequeños a los que refiere la teoría.

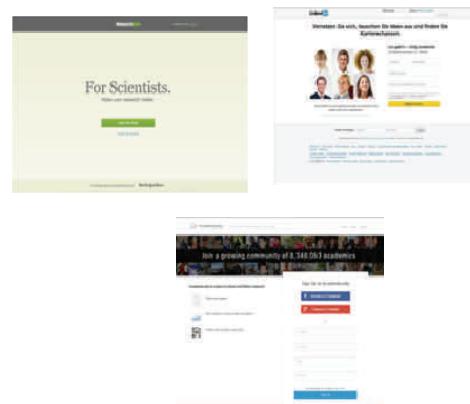
El uso de las redes sociales se ha ampliado a diversos ámbitos y comunidades. En el marketing, por ejemplo, se rescatan las siguientes características de las redes sociales con respecto a la promoción y expansión de un producto o marca:

- Incrementa el campo de acción de las marcas de cualquier tamaño e industria.
- Provee una comunicación más efectiva con relación al costo que los canales de comunicación tradicionales.
- Enfatiza el contenido importante, siendo éste aprovechado para atraer fans, seguidores/as y/o amigos/as.
- Se aprovecha la importancia del "ahora": el tiempo real o comunicación inmediata.
- Permite un gran alcance a través del efecto multiplicador del "pass along".

Es posible aprovechar estas características también para fines académicos. Una red social académica tiene el potencial de incrementar el campo de acción y difusión de temas y trabajos de investigación; permite una comunicación efectiva entre la comunidad científica, aprovechando la dinámica de la comunicación inmediata y el efecto multiplicador característico de estas tecnologías. Como sabemos, las redes sociales funcionan como un espacio de intercambio de información y cooperación y potencializan el sentimiento de comunidad. Participar de una red social académica implica además la segmentación de un público interesado, justamente, en generar ciencia.

Si tenemos en cuenta que “ciencia es comunicación” y “ciencia es colaboración”, las herramientas de la Web 2.0, entre ellas las redes sociales, pueden ser aprovechadas para el trabajo científico. El testimonio de los creadores de ResearchGate (www.researchgate.net), red social dirigida a investigadores, lo explica de la siguiente manera:

The vision of Science 2.0 is promising: Communication between scientists will accelerate the distribution of new knowledge. [...] Science is collaboration, so scientific social networks will facilitate and improve the way scientists collaborate. Cooperation on scientific publications can be facilitated through Wiki-like concepts (ResearchGate, 2009)
[\[http://www.upf.edu/hipertextnet/numero-7/ciencia-2-0.html\]](http://www.upf.edu/hipertextnet/numero-7/ciencia-2-0.html)



*En la imagen: 1. ResearchGate, 2. LinkedIn y 3. Academia.edu

Los académicos pueden aprovechar los beneficios de las redes sociales y a través de ellas difundir de manera activa sus investigaciones y temas de interés, así como ampliar sus posibilidades de colaboración y contacto con otros investigadores e, incluso, con representantes de instituciones a nivel internacional.

Las funcionalidades que poseen las redes sociales permiten, por ejemplo:

- Generar debate sobre una teoría o tema.
- Ofrecer a los usuarios (investigadores/docentes) un contacto personalizado entre sus redes y grupos.
- Crear y difundir eventos, tanto internos como externos a la red de usuarios.
- Introducir discusiones y temáticas de interés.
- Motivar a la comunidad o red para que participen y tomen parte de acciones e iniciativas on- y offline.
- Difundir publicaciones, working papers y muchos otros materiales en distintos formatos.

Red MISEAL, es una red social que tiene como principal interés incluir y “conectar” a los diversos actores y actoras de la comunidad académica, como también a las distintas instituciones interesadas en la investigación y gestión de proyectos que inciden en la inclusión social y equidad en Instituciones de Educación Superior, poniendo énfasis en la temática de la interseccionalidad.

A continuación se describirán los pasos a seguir para la llevar a cabo el registro en la Red MISEAL.

Regístrate en: www.redmiseal.net



III. Manual de uso de Red MISEAL

1. Registro o creación de una cuenta



Ingrese a la dirección URL: www.redmiseal.net

Haga clic en:

„Regístrate aquí“

Esto lo/la llevará al formulario de registro.

A screenshot of the 'Sign up' registration form. At the top, it says 'Sign up' and has links for 'Log in', 'Request new password', and 'Forgot'. The main form area is titled 'Register' and contains fields for 'First Name *' (with a yellow box and dashed circle), 'Name', 'Last Name *', 'Básico', and 'E-mail *' (containing 'natalia@me@yahoo.de'). Below these is a note: 'Password reset and notification emails will be sent to this address.' There are sections for 'Datos Generales', 'Dirección Postal y Contacto', and 'Perfil de trabajo/Investigación'. At the bottom, there's a 'Finish' button. The bottom half of the page shows the Red MISEAL homepage again, with a message in a green box: 'A welcome message with further instructions has been sent to your e-mail address.' This message is also highlighted with a yellow box and a dashed yellow circle.

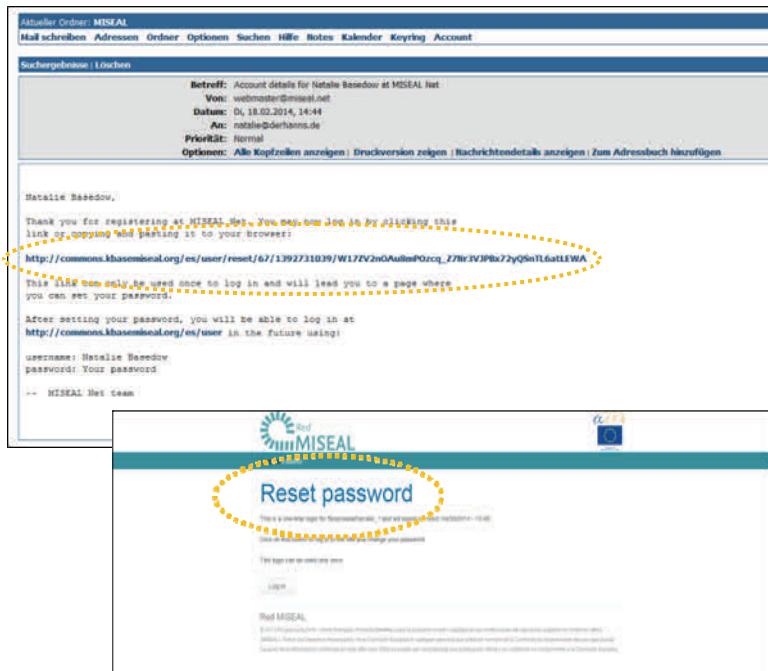
Ingrese sus datos en el formulario de registro.

Los campos donde aparece un * son campos de información obligatoria.

Para continuar con el proceso Ud. recibirá un correo electrónico con las indicaciones a seguir. Éste será enviado a la dirección de correo que Ud. ha proporcionado en el formulario.

Atención: este mensaje podría llegar a su bandeja de correo *Spam* o *Junkmail*.

2. Creación de contraseña



Una vez que haya recibido el correo electrónico de bienvenida:

Haga clic en el primer link: solicitud de contraseña (Set your password).

Si este no abre inmediatamente puede copiar el link directamente en su browser.

You have just used your one-time login link. It is no longer necessary to use this link to log in. Please change your password.

Stefanie Goldmann

E-mail address:

>Password strength: Good

Confirm password:

Passwords match: yes

Type your password stronger:
• Add punctuation
• Add uppercases

To change the current user password, enter the new password in both fields.

Preferred language settings

Language
 English
 Spanish (Español)

This account's default language for e-mails; and preferred language for site presentation.

Biblio settings

Link My Profile with this Author from the Biblio database:

This will link your profile to the selected author from the biblio database, then all publications containing this author to be displayed on your "Publications" tab.

Cuando esté en la página "Reset password", haga clic en "Login"

Finalmente, cree su contraseña y confírmela en la siguiente pantalla: "Edit account".

3. Inicio de sesión



Inicie su sesión ingresando a:

www.redmiseal.net

Allí, ingrese los datos: correo electrónico y contraseña

Haga clic en "Log in / Iniciar Sesión".

4. Mi perfil: Edición de mi perfil de usuaria/o

Una vez que inició su sesión Ud. accederá al Home, allí podrá visualizar su *timeline* o resumen de las actividades que Ud. y los usuarios de su red han realizado en Red MISEAL.

En la parte superior izquierda encuentra una botonera:

1. Haciendo clic sobre su nombre podrá acceder a su propio perfil.
2. En el "sobre" podrá acceder a sus notificaciones.
3. Y ahí también se encuentra la opción de "*Logout*" o cierre de sesión.

En su perfil usted podrá ver y editar su información personal.

Es ahí también como otras/os usuarias/os visualizan su información y sus datos.

En el menú horizontal usted podrá:

1. Administrar y editar su información personal, fotografía, contraseña, entre otros. Solo haga clic en „**Editar perfil**“ y „**Editar cuenta**“;
2. Acceder a sus solicitudes de seguidores (followers) y mensajes privados;
3. Ver cuales usuarias/os han visitado su página.

En la sección „**Editar perfil**“ Ud. podrá actualizar la información personal.

Además podrá publicar su fotografía.

En la sección „**Editar cuenta**“ podrá, entre otras opciones, modificar su contraseña.

View **Edit profile** **Download Counts** **Edit account** **Notification settings** **Private Messages & Invitations**

5. Interacción con otras/os usuarias/os

A) Interacción por grupos

The screenshot shows the 'Grupos' (Groups) section of the Red MISEAL website. At the top, there's a navigation bar with links like 'INICIO', 'PAÍSES', 'INSTITUCIONES', 'GRUPOS', 'PUBLICACIONES', and 'EVENTOS'. Below the navigation, there's a search bar and a sidebar with sections for 'Fans of Intersectionality' and 'Red MISEAL'. The main area displays a list of groups, with one group, 'Fans of Intersectionality', highlighted by a yellow box. This group page has a 'Create a group' button at the bottom.

Crear y participar en grupos:

Aquí Usted podrá encontrar los grupos que ya existen así como crear grupos nuevos sobre temas específicos e invitar a otras/os usuarias/os a que participen en él.

Dentro de un grupo Usted podrá crear posts y compartir documentos y publicaciones.

This screenshot shows the 'Fans of Intersectionality' group page. It features a header with the group name and a profile picture. Below the header, there are buttons for 'View', 'Archive this group', and 'Edit'. The main content area includes a post from 'Natalie One' with the text 'Hoooooolat Feliz dia de la...'. There are sections for 'Actividades recientes en este grupo' (Recent activities in this group) and 'Active in this group' (Active in this group), which lists the group contributor and organizer.

This screenshot shows a specific post within a group. The post is from 'Ana Estévez Est...' and says 'Hola: Les cuento que el...'. Below the post, there's a 'Groups audience' section showing 'Red MISEAL'. The post has a 'Report as inappropriate' link at the bottom.

Mensajes a todo el grupo:

Usted puede enviar mensajes a los usuarios que pertenecen a cada grupo.

B) Interacción con usuarias/os

Leibruder, Ana Paula

Datos Generales

Sexo: Mujer
Idiomas: Inglés, Alemán, Portugués (brasilero), Español
Cargo Actual: Pasante
Institución/organización : Freie Universität

Follow

Add as trusted contact

Following

Awaiting confirmation

Para interactuar directamente con usuarias/os usted tiene dos funciones básicas:

- Agregar usuarios/as como contacto/ser agregado como contacto:

Para escribir mensajes privados con usuarios, usted necesita agregar a la/al usuaria/yo seleccionado como contacto y éste aceptarlo a usted como "contacto".

En la barra de menú de su perfil, usted encuentra sus contactos, mensajes, e invitaciones a eventos.

- Ser seguidor (follow) y quienes son tus seguidores (followers)

Esta opción le permite seguir contenidos de usuarios que abordan sus intereses. Activar esta opción no requiere una confirmación del usuario seguido.

Natalie Ow

Natalie Ow

Vista Editar el perfil Download Counts Configurar cuenta Opciones de aviso Mensajes Privados & Invitaciones

Contactos 7 Mensajes

You have no pending invitations

Notificaciones

Cada vez que usted reciba alguna solicitud de seguidores (followers), un mensaje privado o una invitación a un grupo por parte de algún/a usuario/a, recibirá notificaciones que podrá visualizar en el botón "sobre".

Red MISEAL

© 2013 Programa ALFA III - Union Euro (MISEAL). Todos los Derechos Reservados. Hacerse de la información contenida en este sitio es responsabilidad del usuario.

Aviso legal

Stefanie Goldmann

Vista Editar el perfil Configurar cuenta Opciones de aviso Mensajes Privados & Invitaciones

Contactos 0 Mensajes 0 Invitaciones 1

Comunicación

Natalie Ow Aprobar | Ignorar

Received: hace 2 min 12 segs

Aprobar Ignorar

Mensajes Privados & Invitaciones

Contactos 7 Mensajes 0 Invitaciones 0

6. Menú principal: Inicio, Países, Instituciones, Grupos, Publicaciones, Eventos

INICIO

The screenshot shows the Red MISEAL homepage. At the top, there is a navigation bar with links for INICIO, PAÍSES, INSTITUCIONES, GRUPOS, PUBLICACIONES, and EVENTOS. Below the navigation bar, there is a user profile for "Natalie Ow" and a language switcher between English and Spanish. The main content area features a welcome message "Bienvenid@ Ow" and a news feed. One news item is titled "FICHA TÉCNICA DEL ESTUDIO Y..." and another is about a national study on drug consumption. On the right side, there is a sidebar titled "Actividades recientes" (Recent activities) which lists posts from users like Tania Revollar, Webmaster Miseal, and others.

En la parte superior del portal Usted puede ver el menú principal.

Cada uno de los botones del menú lo remitirán a distintas secciones con funciones específicas para la interacción y búsqueda de usuarios/as, instituciones, grupos, eventos, temas, publicaciones, entre otros.

PAÍSES

The screenshot shows the "Países" (Countries) section of the Red MISEAL website. It features a world map where user locations are marked with green dots. A yellow box highlights a specific location in South America. Below the map, there is a list of users from Argentina: Andrea Norma, Nora Dominguez, Ana Laura Martin, Deborah Esther, Gabriel Asprella, and Marina Biscarra. The top navigation bar includes links for HOME, INICIO, INSTITUCIONES, GRUPOS, PUBLICACIONES, EVENTOS, and the ALFA logo.

Sección Países

En esta sección podrá encontrar a los/as usuarios/as de Red MISEAL, ordenados según el país en donde operan, viven o tienen como base.

Al cliquear los círculos coloridos que se encuentran en el mapa aparecen las/os usuarios/as ubicados en el país o región señalado.

INSTITUCIONES

The screenshot shows the 'Instituciones' section of the Red MISEAL website. At the top, there is a navigation bar with links for 'HOME', 'PAÍSES', 'INSTITUCIONES', 'GRUPOS', 'PUBLICACIONES', 'EVENTOS', and the 'OLFA' logo. Below the navigation bar, there is a search bar and a dropdown menu labeled 'Site'. The main content area displays a list of institutions with small profile pictures next to their names: Universidad de Buenos Aires, Universidad Nacional, Universidad Estadual de Campinas, Universidad Nacional de Colombia, and Universidad de El Salvador.

Sección Instituciones:

En esta sección encontrará listadas las instituciones a las que pertenecen los usuarios/as registrados/as en Red MISEAL.

GRUPOS

The screenshot shows the 'Grupos' section of the Red MISEAL website. At the top, there is a navigation bar with links for 'HOME', 'PAÍSES', 'INSTITUCIONES', 'GRUPOS', 'PUBLICACIONES', 'EVENTOS', and the 'OLFA' logo. Below the navigation bar, there is a search bar and a dropdown menu labeled 'Site'. The main content area displays a group named 'Equipo Transnacionalización' (an invite-only group) and a list of 'Most active groups' such as 'Red MISEAL', 'Coloquio MISEAL "Indicadores Interseccionales en IES: Debates y Perspectivas"', 'Estudio nacional sobre consumo de drogas y otras problemáticas en población estudiantil universitaria El Salvador 2012', 'Der Kampf um Geschlechtergerechtigkeit', 'Seminario Internacional Calidad de la Educación Superior y Género Quito-Ecuador', 'Teatro e Interseccionalidad', and 'Fans of Intersectionality'.

Sección Grupos:

Aquí usted podrá encontrar los grupos que ya existen, así como crear grupos nuevos sobre temas específicos e invitar a otros/as usuarios/as a que participen en este.

En un grupo Ud. podrá crear posts, también compartir documentos y publicaciones.

Es necesario crear y/o pertenecer a los grupos para poder interactuar con otros usuarios de la red.

The screenshot shows a post in the 'Groups' section of the Red MISEAL website. The post was submitted by Ana Esteves Est. 12 minutes ago and reads 'Hola: Lesuento que el...'. The post has a 'View', 'Edit', 'Voting results', and 'Delete' button. Below the post, there is a comment: 'Hola: Lesuento que el paquete de transnacionalización de MISEAL está actualmente reunido en Uruguay, donde se discutirá entorno a los acuerdos y desarrollo técnico del observatorio (sustentabilidad) y se presentará el libro "Construyendo un sistema de indicadores interseccionales. Procesos de construcción en instituciones de educación superior de América Latina", entre otros...'.

Posts:

Usted puede enviar comunicaciones del tipo "post" a los usuarios que pertenecen a cada grupo.

EVENTOS

The screenshot shows the 'Eventos' section of the Red MISEAL website. At the top, there's a navigation bar with links for HOME, PAÍSES, INSTITUCIONES, GRUPOS, PUBLICACIONES, EVENTOS, and a logo for 'OLFA'. Below the navigation is a user profile for 'Natalie Ow' with options to Log out, Settings, English, and Español. A search bar and a 'Site' dropdown are also present.

The main content area has a heading 'Eventos' with a yellow dotted circle around it. It displays one event: 'Coloquio MISEAL "Indicadores Interseccionales en IES: Debates y Perspectivas"'. The event was submitted by Tania Revollar 7 days ago. It's scheduled for May 29 2014, 9:00am - 3:00pm CEST. There are 2 attendees. A blue button labeled 'Attend' is visible. Below the event details is a descriptive text about the colloquium's purpose and context.

To the right, there's a sidebar with a 'List an event' button (also highlighted with a yellow dotted circle) and sections for 'You're attending', 'You created', and 'You're invited'.

Sección Eventos:

Aquí Ud. podrá encontrar eventos que ya existen, igualmente crear eventos nuevos sobre temas específicos e invitar a otros/as usuarios/as a que participen en este.

Ud. puede ordenar los eventos por "fecha" o haber sido "destacado".

This screenshot shows the user profile 'Ow' on the Red MISEAL website. The top navigation bar includes the Red MISEAL logo, a user icon, 'Cerrar sesión', 'Opciones', 'English', 'Español', and a search bar.

The main area is titled 'Bienvenid@ Ow' with a yellow dotted circle around it. It features a timeline with various activity items. One item is highlighted with a yellow box and shows a post from 'Tania Revollar Ridoutt' about a colloquium. Other items include posts from 'Red MISEAL' and 'Transnacionalización groups'.

Todas las actividades que Ud. ejecute aparecerán en el timeline del HOME y serán visibles para Ud. y para sus seguidores.

PUBLICACIONES

The screenshot shows the Red MISEAL website interface. At the top, there is a navigation bar with links for INICIO, PAÍSES, INSTITUCIONES, GRUPOS, and PUBLICACIONES. Below the navigation bar, there is a user profile section for 'Natalie Ow' with options to 'Cerrar sesión' (Logout) and 'Opciones' (Options). The main content area features a large blue header 'Bienvenid@ Ow'. Below this, there is a search bar with placeholder text 'Enter a Publicaciones title.' and a button 'Go to full form →'. A sidebar on the right is titled 'Compartir Publicaciones y Documentos:' and contains text about sharing publications and documents in various formats like books, audios, and PDFs. Another sidebar at the bottom left lists publications by authors like Estefanell, Ana Esteves, and Diana Santos Alarcón, with links to BibTeX, RTF, Tagged, MARC XML, and RIS formats. A section titled 'Crear Publicaciones y Documentos:' provides information about creating publications and documents, mentioning BiTeX and RIS formats.

Compartir Publicaciones y Documentos:

Hay distintas maneras de compartir publicaciones. A través de INICIO y dentro de cada grupo usted tiene la opción de compartir posts, documentos y publicaciones que serán vistas por sus seguidores.

Red MISEAL permite compartir publicaciones en distintos formatos: libros, audios, documentos en pdf., links a textos en línea, etc.

Crear un biblio

Enter a Publicaciones title.

Go to full form →

Publicaciones

2013

Estefanell, Ana Esteves, and Diana Santos Alarcón. 2013. *Construyendo Un Sistema De Indicadores Interseccionales: Procesos De Armonización En Instituciones De Educación Superior De América Latina*. 1^a Edición. Quito, Ecuador: FLACSO-Sede Ecuador y FLACSO-Proyecto Uruguay. Google Scholar BibTeX RTF Tagged MARC XML RIS

Estefanell, Ana Esteves, and Diana Santos Alarcón. 2013. *Construyendo Un Sistema De Indicadores Interseccionales: Procesos De Armonización En Instituciones De Educación Superior De América Latina*. 1^a Edición. Quito, Ecuador: FLACSO-Sede Ecuador y FLACSO-Proyecto Uruguay. Google Scholar BibTeX RTF Tagged MARC XML RIS

Galindo, Martha Zapata, Hans-Jürgen Burchardt, and Rainer Ohlschläger. 2013. "Der Kampf Um Geschlechtergerechtigkeit". In *Frauen (Und) Macht In Lateinamerika*. Frauen (und) Macht in Lateinamerika, Elisabeth Tuider. Baden: Nomos, 53-70. <http://nomos-elibrary.de/index.php?doi=10.57719783845249902-53>. DOI Google Scholar BibTeX RTF Tagged MARC XML RIS La lucha por la justicia de género (181.92 KB)

Orlich, Zaira Carvajal, Hellen Chinchilla Serrano, and María Amalia Pen Camacho. 2013. *Inclusión Social Y Equidad En Instituciones De Educación Superior*. Heredia: CR: Instituto de Estudios de la Mujer, Universidad Nacional.. http://www.oie-miseal.itch.unicamp.br/pf-oiemseal/public-files/guia_para_talleres_de_sensibilizaci_n-14_octubre_2013.pdf (2014-04-03 18:27:03). Google Scholar BibTeX RTF Tagged MARC XML RIS

Crear Publicaciones y Documentos:

Publicaciones: es información bibliográfica o literatura. Esta información se puede publicar en formatos tipo: BiTeX y RIS.

Existe además un formulario que nos permite incluir los links y archivos de las publicaciones para su descarga.

Se podrá acceder a la información incluida en esta modalidad a través de la sección "Publicaciones".

También existe la posibilidad de compartir las publicaciones con el OIE.

HACER UNA PUBLICACIÓN A TRAVÉS DE INICIO

Natalie Ow Cerrar sesión Opciones English Español

Publicar (por Inicio):

- Bajo su nombre de usuario, haga clic en "Publicaciones".
- Haga clic en "Go to full form".

Bienvenid@ Ow

TODO(S) 21 POSTS 13 DOCUMENTOS 3 PUBLICACIONES 4 ENCUESTAS 1

Crear un biblio

Enter a Publicaciones title.

Go to full form →

Actividad

Tania
Inscri
Interr
Desa
y la E
Supe

Red MISEAL INICIO PAÍSES INSTITUCIONES GRUPOS PUBLICACIONES EVENTOS

Natalie Ow Cerrar sesión Opciones English Español Sito ▾

Agregar contenido

Crear Biblio

- Elija el tipo de publicación en "Publication type>Select type".

Paste BibTex Record

Paste RIS Record

DOI Lookup

Tipo de publicación

Seleccionar tipo... Artwork Audiovisual Bill Book Book Chapter Broadcast Case Chart Classical

Tipo de publicación *

Seleccionar tipo...

Artwork

Audiovisual

Bill

Book

Book Chapter

Broadcast

Case

Chart

Classical

HACER UNA PUBLICACIÓN A TRAVÉS DE INICIO



Agregar contenido

Crear Biblio

Title *

Tipo de publicación * [Términos](#)

Book

[Authors](#)

Escriba un solo nombre por línea, usando un formato como «Smith, John K», «John K Smith» o «J.K. Smith»

[Mostrar pesos de la fila](#)

Nombre	Categoría	Rol
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>

[Más participantes](#)

[Resumen](#)

[Texto completo](#)

- Complete con los datos bibliográficos correspondientes a la publicación.
- Al final, suba el pdf de la publicación y guárdelo.

PARTES DEL FORMULARIO

Nombre	Categoría	Rol
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>
<input type="text"/>	Principal <input type="button"/>	Author <input type="button"/>

[Más participantes](#)

[Publication](#)

Year of Publication

Enter YYYY, Submitted or In Press

Series Title

Volume

Number of Volumes

Temas de Interés: marcadores de diferencia

<input type="checkbox"/> Género	<input type="checkbox"/> Sexo
<input type="checkbox"/> Clase social	<input type="checkbox"/> Raza/Color/Etnicidad
<input type="checkbox"/> Edad	<input type="checkbox"/> Discapacidad
<input type="checkbox"/> Orientación sexual	<input type="checkbox"/> Interseccionalidad

Guardar **Vista previa**

HACER UNA PUBLICACIÓN A TRAVÉS DE INICIO



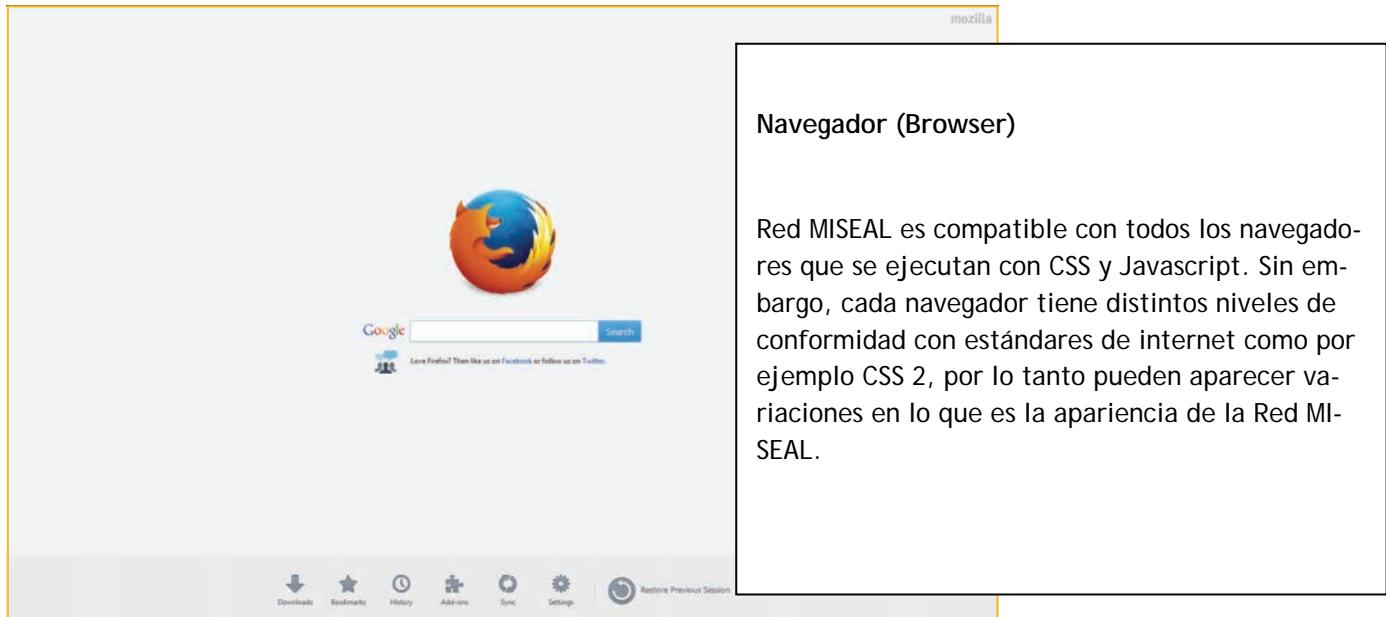
The screenshot shows the 'Crear Biblio' (Create Bibliography) page of the Red MISEAL website. At the top, there's a navigation bar with links for 'INICIO', 'PAÍSES', 'INSTITUCIONES', 'GRUPOS', 'PUBLICATIONES', 'EVENTOS', and a European Union logo. Below the navigation, there are buttons for 'Añadir contenido', 'Cerrar sesión', 'Opciones', 'English', and 'Español'. A dropdown menu for 'Sitio' is also present. The main content area has three input fields: 'Paste BibTex Record', 'Paste RIS Record', and 'DOI Lookup'. Below these is a dropdown menu titled 'Tipo de publicación' with various options listed. The 'Salvadorean Law' option is highlighted.

zotero

Hacer una publicación a través de Zotero o Citavi

Si Ud. utiliza programas como Zotero o Citavi para administrar sus propias publicaciones, puede compartirlas en Red MISEAL ingresando la información referente a su publicación en formato BibTex o el RIS en el campo "Paste BibTex Record" o "Paste RIS Record". Existe también la posibilidad de hacerlo por medio del número DOI correspondiente a su publicación. Para ello, Ud. debe ingresarla en el campo "DOI Lookup".

CONDICIONES TÉCNICAS



The screenshot shows the Mozilla Firefox browser window. At the top, there's a yellow header bar with the word "mozilla" in white. Below it is the main browser window with the Firefox logo on the left. A search bar contains the word "Google". Underneath the search bar, there's a link to "Love Firefox? Then like us on Facebook or follow us on Twitter". The bottom of the window shows the standard Firefox toolbar with icons for Downloads, Bookmarks, History, Add-ons, Sync, Settings, and Restore Previous Session.

Navegador (Browser)

Red MISEAL es compatible con todos los navegadores que se ejecutan con CSS y Javascript. Sin embargo, cada navegador tiene distintos niveles de conformidad con estándares de internet como por ejemplo CSS 2, por lo tanto pueden aparecer variaciones en lo que es la apariencia de la Red MISEAL.



Navegadores aptos:

Internet Explorer 8.x y versiones anteriores, Firefox 5. x y versiones anteriores, Opera 12 y versiones anteriores, Safari 5.x y versiones anteriores y Google Chrome.



IV. Otros productos MISEAL



Web MISEAL

www.miseal.org



Base de datos de buenas prácticas en
inclusión social. KBase MISEAL

www.kbasemiseal.org



Observatorio Transnacional de Inclusión
Social y Equidad en la Educación Superior

[http://www.oie-miseal.ifch.unicamp.br/
es/](http://www.oie-miseal.ifch.unicamp.br/es/)