запрос на техническое сотрудничество

Форма запроса на техническое сотрудничество на основе принципа «равный - равному», посредством структурированного микро-проекта, включающего несколько мероприятий

**Инструкции по заполнению данной формы запроса**

**ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ:**

Данная форма применяется только к запросам об орагниазации структурированных микро-проектов, по техническому сотрудничеству, требующих проведения нескольких мероприятий для достижения результатов.

SOCIEUX+ также может поддерживать отдельные мероприятия по мобилизации опыта государственных учреждений и социальных партнеров для участия в разовых конференциях, круглых столах, семинарах или информационных встречах или мероприятиях. Однако запросы на проведение разовых конференций, круглых столов, семинаров или информационных встреч или мероприятий следует подавать с помощью формы «Упрощенный запрос на техническое сотрудничество» (Simplified Request for Technical Cooperation), доступной на нашем веб-сайте.

Обратите внимание, что SOCIEUX+ не предоставляет финансовую или логистическую поддержку для мероприятий, организованных третьими сторонами или партнерскими организациями.

Обратите внимание, что одновременно с одним учреждением может быть реализовано только одно мероприятие по техническому сотрудничеству. Новый запрос можно рассматривать, как только все предыдущие совместные микро-проекты с этим учреждением будут успешно завершены. Таким образом, SOCIEUX+ будет утверждать только один запрос единовременно. Если будет подано более одного запроса, мы проконсультируемся с вашим учреждением, чтобы определить приоритеты или объединить эти запросы в рамках одного микро-проекта по техническому сотрудничеству. В любом случае, проект не может включать более четырех (4) краткосрочных мероприятий.

Для получения дополнительной информации о поддержке, которую SOCIEUX+ может предоставить вашему учреждению, обратитесь к нашему Руководству для социальных учреждений стран-партнеров. Все формы и руководства доступны по адресу: <http://socieux.eu/partner-countries>

Заинтересованным учреждениям и социальным партнерам рекомендуется напрямую связаться с командой SOCIEUX+ или представителями Делегации Европейского Союза в своей стране.

1. **Заполнение данной формы запроса**

Данную форму запроса можно заполнить на английском, французском, испанском, русском или португальском языках. Пошаговые инструкции выделены синим курсивом и могут быть удалены в окончательной версии. Ориентировочная максимальная длина текста/размер сообщения указывается в отдельных полях для заполнения. Отправляя запрос по электронной почте, вы можете приложить любую соответствующую документацию, которую считаете важной для оценки вашего запроса.

1. **Подача запросов**

Формы запросов должны быть отправлены непосредственно по электронной почте: requests@socieux.eu.

Учреждение, поддерживающее организацию мероприятия, также может подавать запросы от имени соответствующих партнерских организаций (см. Руководство SOCIEUX+ для партнерских организаций). Формы запросов должны быть отправлены непосредственно в SOCIEUX+ по электронной почте: requests@socieux.eu. После получения запроса SOCIEUX+ свяжется с запрашивающим учреждением, чтобы сформулировать детали поддержки, которая будет предоставлена.

В случае сомнений относительно правомерности вашего запроса или при возникновении вопросов по заполнению данной формы вы можете связаться с нашей командой по электронной почте: contact@socieux.eu.

*Надеемся на сотрудничество с вашим учреждением!*


# Запрашивающее учреждение

## Контактная информация

Предоставьте контактные данные лица в запрашивающем учреждении, которое должно выступать в качестве основного контактного лица / координатора оценки или запроса. Также укажите контактные данные лица в учреждении, которое утвердило запрос. Если утверждающее лицо также является контактным лицом, оставьте соответствующий столбец пустым.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Утверждающее лицо** | **Контактное лицо (координатор)** |
| **Обращение (г-н, г-жа)** |  |  |
| **Имя** |  |  |
| **Фамилия** |  |  |
| **Название учреждения** |  |  |
| **Отдел** |  |  |
| **Должность** |  |  |
| **Адрес офиса (улица / дом / номер офиса)** |  |  |
| **Город** |  |  |
| **Область** |  |  |
| **Страна** |  |  |
| **Телефон** |  |  |
| **Адрес электронной почты** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись утверждающего лица:** |  |
| **Дата:** |  |

## Институциональные полномочия запрашивающего учреждения

Коротко опишите полномочия (миссия, видение, правовой статус и т. д.) вашего учреждения и его роль в политической и институциональной структуре вашей страны. - **Не более 300 слов.**

|  |
| --- |
|  |

# КОНТЕКСТ

## Положение в секторе

Пожалуйста, опишите область, в которой вы хотите получить помощь. В частности, каковы основные политики [и/или программы], имеющие отношение к пониманию причин подачи вашего запроса. - **Не более 400 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Проблемы

Опишите проблемы, с которыми сталкивается ваше учреждение в отраслевом и национальном контексте. - **Не более 400 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Международное сотрудничество

Если возможно, опишите основные инициативы и/или программы сотрудничества, не финансируемые ЕС, направленные на решение проблем (потребностей и пробелов), которые вы указали выше. Если таковых нет, вы можете указать «неприменимо» в текстовом поле. - **Не более 250 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Предыдущий опыт сотрудничества с SOCIEUX+

Если ваше учреждение получало поддержку в рамках предыдущих мероприятий по техническому сотрудничеству с SOCIEUX+, ответьте на следующие вопросы. Если ваше учреждение не получало поддержкив рамках предыдущих действий, вы можете указать «неприменимо» в текстовых полях и перейти к разделу 2.5 – Ссылки.

### Предыдущие мероприятия и использование результатовмероприятий

Пожалуйста, объясните, как ваше учреждение реализовало и использовало результаты предыдущих действий. Если ваше учреждение не отслеживало и не использовало результаты, пожалуйста, объясните, почему. Если ваше учреждение получило поддержку в рамках более чем одного проекта с SOCIEUX+, ответьте на вопрос по каждому проекту отдельно. - **Не более 250 слов для каждого проекта.**

|  |
| --- |
|  |

### Результаты мероприятий и последующие меры

Пожалуйста, объясните, какие были результаты предыдущих меропртиятий, как результаты и ваши последующие действия повлияли на ваше учреждение или сектор. Если вы считаете, что в результате мсовместных меропртиятий не произошло никаких изменений, объясните, почему этого не произошло. Если ваше учреждение получило поддержку в рамках более чем одного проекта, ответьте на вопрос по каждому поекту отдельно. - **Не более 250 слов для каждого действия.**

Вы можете сослаться на конкретные цели и ожидаемые результаты предыдущих проектов.

|  |
| --- |
|  |

## Ссылки

Перечислите основные справочные документы, если таковые имеются, чтобы понять ситуацию в секторе и роль вашего учреждения. Пожалуйста, включите очень краткое описание документа. Если были проведены специальные оценки и исследования, также перечислите их.

Отправляя запрос по электронной почте, приложите копию перечисленных документов.

|  |
| --- |
|  |

# Предлагаемое струдничество

## Название предлагаемого сотрудничества (мини-проекта)

Не более **50 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Области сотрудничества

SOCIEUX+ работает в конкретных областях, связанных с социальной защитой, охраной труда и занятостью. Приведенный ниже неполный список взят из Системы классификации Международной организации труда (МОТ).

**Пожалуйста, укажите в Таблице 1: Область(-и) предполагаемого сотрудничества**, минимум одна (1) и максимум три (3) области, которые предложенный проект должен охватывать.

## Цель проекта

### Общая цель

Пожалуйста, **укажите, какую из** следующих общих целей преследует предлагаемое действие.

|  |
| --- |
| [ ]  Укрепление иституционального потенциала институтов занятости, труда и социальной защиты.[ ]  Улучшение доступа к социальной защите и трудоустройству для бедных и уязвимых групп населения.[ ]  Повышение осведомленности и знаний о социальной защите и достойных условиях труда. |

### Конкретная цель (цели)

Определение: Конкретные цели — это ожидаемые среднесрочные эффекты для целевых групп или организаций, получающих поддержку от предлагаемого действия. Это результаты, которые напрямую способствуют достижению общей цели.

Укажите не более 3 конкретных целей для предлагаемого действия и старайтесь, чтобы количество слов **не превышало 150 слов в формате списка основных пунктов.**

|  |
| --- |
|  |

### Ожидаемые результаты

Определение: Ожидаемые результаты — это непосредственные последствия предлагаемых действий. Это результаты, которые напрямую способствуют достижению конкретных целей.

Укажите не более 4 ожидаемых результатов предлагаемого действия и старайтесь, чтобы количество слов **не превышало 150 слов в формате списка основных пунктов.**

|  |
| --- |
|  |

### Конечные материалы/продукты

Опишите конкретные продукты/материалы/вклады, ожидаемые от сотрудничества с привлеченными экспертами для достижения вышеуказанных ожидаемых результатов.

Если вы не уверены в результатах, необходимых для достижения ожидаемых результатов, команда SOCIEUX+ поможет вам их определить.

Старайтесь, чтобы количество слов **не превышало 250 слов в формате списка основных пунктов.**

|  |
| --- |
|  |

## Тип поддержки

SOCIEUX+ может предоставить только краткосрочное техническое сотрудничество, основанное на принципах равноправия. Мы стремимся завершить реализацию рабочего плана действий в течение максимум 12 месяцев после его утверждения. Планы работы гибкие и могут регулярно пересматриваться совместно с учреждениями-партнерами. Однако они не могут включать более четырех (4) мероприятий или выездных миссий продолжительностью 15 рабочих дней*[[1]](#footnote-2)* каждая (без учета подготовки и отчетности).

Сотрудничество может быть реализовано посредством выездных миссий экспертов, привлеченных SOCIEUX+, или удаленного сотрудничества, или их комбинации. Наиболее подходящий вид деятельности и методология для них будут разработаны при поддержке команды SOCIEUX+ и после консультации с вашим учреждением. Однако для обеспечения общего первоначального понимания мы просим вас определить наиболее подходящий тип мероприятий.

**Пожалуйста, укажите в Таблице 2 тип мероприятий, в которой ваша организация нуждается для достижения результатов, указанных в разделе 3.3.3 выше.** Также предоставляется неполный перечень требований для успешного проведения мероприятий.

Таблица 1: Область(-и) предполагаемого сотрудничества *(выберите максимум 3 области)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **А. Работа**[ ]  Достойный труд[ ]  Работа будущего*Трудоустройство:* [ ]  Неофициальная занятость [ ]  Занятость молодежи [ ]  «Зеленые» рабочие места [ ]  Политика в сфере занятости населения [ ]  Услуги в сфере занятости населения[ ]  Принудительный труд[ ]  Рынок труда[ ]  Политика в сфере охраны труда[ ]  Источник дохода / деятельность, приносящая доход*Работники:* [ ]  Работники с ограниченными возможностями [ ]  Работающие женщины**B. Условия труда**[ ]  Условия трудоустройства[ ]  Защита материнства[ ]  Качество трудовой жизни[ ]  Рабочая среда[ ]  Организация работы**C. Трудовые отношения**[ ]  Организации работодателей[ ]  Социальный диалог[ ]  Профсоюзы | **D. Трудовое право**[ ]  Трудовое законодательство[ ]  Стандарты в сфере охраны труда**E. Социальная защита***Социальная помощь:* [ ]  Схемы гарантий в сфере занятости [ ]  Схемы гарантии дохода*Социальная защита:* [ ]  Пособия по инвалидности [ ]  (Работа) Пособие в случае несчастного случая [ ]  Семейные пособия (включая пособия на ребенка / семейные пособия / денежные переводы) [ ]  Медицинское страхование  [ ]  Пособия по беременности и родам [ ]  Пособия по старости [ ]  Пенсионные схемы [ ]  Финансирование системы социального обеспечения [ ]  Законодательство о социальном обеспечении [ ]  Политика социального обеспечения [ ]  Пособия по потере кормильца [ ]  Пособия по безработице*Социальные службы:* [ ]  Доступ к услугам здравоохранения [ ]  Доступ к образованию [ ]  Доступ к другим базовым социальным услугам | **F. Доступ к образованию и обучению** *Обучение:* [ ]  Профориентация [ ]  Профессиональное обучение [ ]  Профессиональная квалификация[ ]  Непрерывное обучение**G. Экономическое и социальное развитие**[ ]  Государственно-частное партнерство**H. Экономика**[ ]  Теневая экономика**L. Права человека**[ ]  Дискриминация[ ]  Экономические и социальные права[ ]  Гендерное равенство[ ]  Права ребенка[ ]  Права инвалидов**N. Правительство и государственное управление**[ ]  Управление вопросами труда и инспекция труда[ ]  Управление вопросами соцобеспечения и инспекция социального обеспечения | **Q. Доступ к услугам здравоохранения**[ ]  Инвалидность (по здоровью)[ ]  Политика в сфере здравоохранения[ ]  Медицинское обслуживание[ ]  Промышленная безопасность и охрана труда[ ]  Реабилитация**S. Технологии**[ ]  Информационные и коммуникационные технологии**T. Управление**[ ]  Управление человеческими ресурсами и развитие**U. Статистика**[ ]  Статистика труда[ ]  Статистика социального обеспечения**V. Исследования**[ ]  Анализ данных[ ]  Сбор данных[ ]  Исследование[ ]  Прогнозы |

Таблица 2: Тип(-ы) предполагаемого сотрудничества *(выберите максимум 4 вида деятельности)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип мероприятия**  | **Методология** | **Требования** |
| [ ]  Консультации экспертов, коучинг и консультации по конкретным техническим вопросам [ ]  Обзоры стратегии, политики планирования, нормативных документов и документов планирования Вклад или консультирование по составлению документации, связанной с:[ ]  стратегией, [ ]  подготовкой политики,[ ]  регулированием и законодательством,[ ]  планированием,[ ]  бюджетированием. | * Анализ документации
* Обмен информацией по электронной почтой и дистанционные интервью
* Телеконференцсвязь или выезд на место
* Формулирование рекомендаций (письменно или устно)
 | * Определить профиль экспертов
* Подготовить подборку соответствующей документации
 |
| Участие в мероприятиях:[ ]  круглые столы[ ]  тематические мастер-классы и семинары | * Подготовка повестки дня при необходимости
* Подготовка вспомогательных материалов (конспекты тематических сессий)
* Участие в телеконференции или работа на месте
 | * Проект концепции мероприятия
* Предварительный список целевых групп и участников
* Местная логистика
* Логистика для телеконференцсвязи
* Последующие действия по анкетам для обратной связи участников
* Координация заинтересованных сторон
 |
| [ ]  Технические тренинги [ ]  Семинары «Обучение тренеров» | * Подготовка инструментов и учебных материалов
* Проведение вебинаров или тренингов на месте
* Запись тренингов
* Обучение слушателей с помощью блогов, электронной почты и телеконференций.
* Только в исключительных случаях: Привлечение местных координаторов для проведения тренингов на месте и обратной связи
 | *То же, что и выше, для участия в мероприятии, плюс:** Оценка потребностей в обучении
* Опреледение и поддержка координаторов тренинга от учреждения-партнера
* Оценка результатов и услуг местных координаторов
 |
| [ ]  Вклад в устранение пробелов и оценка потребностей в наращивании потенциала | * Подготовка инструментов оценки
* Проведение оценки
* Анализ и обобщение результатов и формулирование рекомендаций
* Обмен электронными сообщениями
* Очные или дистанцинные интервью
* Только в исключительных случаях: Привлечение местных координаторов для сбора данных, организации местных консультаций и получения обратной связи
 | То же, что и выше для тренингов, плюс:* Проект технического задания
* Определение конечный материалов/продуктов
 |
| Только в исключительных случаях: ☐ Ознакомительные поездки | * Непосредственный вклад в рабочий план проекта (ни первое, ни последнее мероприятие)
* Разовое посещение страны/учреждения
* Максимум 6 членов делегации
* Доработка целей обучения
* Определение принимающей организации
* Разработка графика посещения
* Оплата только командировочных расходов
 | * Проект концептуальной записки с целями обучения
* Предварительный список потенциальных принимающих организаций
* Руководитель делегации
* Предварительный список членов делегации
* Предварительный список целевых групп и участников
* Составление отчетов
 |

# Требуемый опыт

## Профиль экспертов

SOCIEUX+ в основном привлекает экспертов из государственных или уполномоченных ведомств стран ЕС. Это гарантирует, что предоставляемая техническая помощь основана на равноправном обмене и соответствует потребностям вашего учреждения.

Пожалуйста, подробно опишите профиль экспертов / опыт, которые, по вашему мнению, необходимы для достижения ожидаемых результатов предлагаемого сотрудничества. В любом случае, наиболее подходящий профиль экспертов будет определен при поддержке технических специалистов SOCIEUX+ и после консультации с вами.

|  |
| --- |
|  |

## Потенциальные сотрудничающие организации

Вы заинтересованы в сотрудничестве с конкретным учреждением страны-члена ЕС или вашего региона для реализации предлагаемых действий? Если да, укажите название и/или страну этого учреждения и, если возможно, ваше контактно лицо. Пожалуйста, также очень кратко представьте свое обоснование этого сотрудничества.

|  |
| --- |
|  |

# Поддерживающая организация (если применимо)

## Контактная информация

Если запрос подан через и/или при поддержке (международной специализированной) организации/учреждения, укажите контактные данные лица, которое должно выступать в качестве контактного лица для связи.

Имейте в виду, что поддержка SOCIEUX+ не может заменить или дублировать поддержку от какой-либо третьей стороны, предоставляемой партнерскому учреждению. Поддержка SOCIEUX+ носит краткосрочный и технический характер, но должна быть направлена на долгосрочное развитие социальной защиты, труда и занятости, которое может быть поддержано другими партнерами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Обращение (г-н, г-жа)** |  |
| **Имя** |  |
| **Фамилия** |  |
| **Название учреждения** |  |
| **Отдел** |  |
| **Должность** |  |
| **Адрес офиса (улица / дом / номер офиса)** |  |
| **Индекс** |  |
| **Город** |  |
| **Область** |  |
| **Страна** |  |
| **Телефон** |  |
| **Факс** |  |
| **Адрес электронной почты** |  |
| **Skype** |  |

## Роль поддерживающей организации

Кратко опишите:

* Как поддерживающая организация поддержала подачу этого запроса; и
* Роль поддерживающей организации в реализации планируемого проекта.

Не более **450 слов.**

Имейте в виду, что поддержка SOCIEUX+ ни при каких условиях не может заменить или дублировать поддержку от какой-либо третьей стороны, предоставляемой партнерскому учреждению. Поддержка SOCIEUX+ носит краткосрочный и технический характер, но должна быть направлена на долгосрочное развитие социальной защиты, труда и занятости, которое может быть поддержано другими партнерами.

|  |
| --- |
|  |

# Общие положения

Данный раздел предназначен для того, чтобы предоставить вам возможность проверить актуальность предлагаемого проекта. Это также поможет нам определить, является ли SOCIEUX+ наиболее подходящим инструментом для удовлетворения ваших потребностей. Кратко ответьте на следующие вопросы.

## Соответствие национальной политике и стратегиям

Соответствуют ли предлагаемые действия национальной политике и стратегиям? Если да, кратко объясните, как они соотносятся.

Не более **200 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Взаимодополняемость с европейским международным сотрудничеством

Финансируемые ЕС (08.06.2023DG INTPA или двустороннее сотрудничество стран-членов ЕС) программы или международные партнеры в настоящее время поддерживают или планируют поддерживать ваше учреждение в предлагаемых областях сотрудничества, которые вы определили в Таблице 1? Если да, укажите, как это будет дополнено запроашиваемым проектом.

Не более **350 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Устойчивость результатов

Уместны ли ожидаемые результаты предлагаеого проекта для развития и/или устойчивости систем социальной защиты, политики в сфере занятости и труда в вашей стране? Если да, кратко объясните как. - Не более **200 слов.**

|  |
| --- |
|  |

## Включение междисциплинарных вопросов

SOCIEUX+ признает важность включения междисциплинарных вопросов в политику и системы социальной защиты, охраны труда и занятости населения.

Просьба указать, насколько актуальны следующие междисциплинартые вопросы, которые были рассмотрены в поданном запросе:

| **Междисциплинарные вопросы** | **Очень актуально** | **Частично актуально** | **Частично неактуально** | **Совершенно неактуально** | **Комментарии** (по желанию) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Гендерная политика |[ ] [ ] [ ] [ ]   |
| Хорошее управление  |[ ] [ ] [ ] [ ]   |
| Экологическая устойчивость  |[ ] [ ] [ ] [ ]   |
| Права человека  |[ ] [ ] [ ] [ ]   |
| [Социально-экономическая] интеграция уязвимых категорий населения  |[ ] [ ] [ ] [ ]   |

Содержание

[1 Запрашивающее учреждение 1](#_Toc137036787)

[1.1 Контактная информация 1](#_Toc137036788)

[1.2 Институциональные полномочия запрашивающего учреждения 1](#_Toc137036789)

[2 КОНТЕКСТ 2](#_Toc137036790)

[2.1 Положение в секторе 2](#_Toc137036791)

[2.2 Проблемы 2](#_Toc137036792)

[2.3 Международное сотрудничество 2](#_Toc137036793)

[2.4 Предыдущий опыт сотрудничества с SOCIEUX+ 3](#_Toc137036794)

[2.4.1 Предыдущие мероприятия и использование результатовмероприятий 3](#_Toc137036795)

[2.4.2 Результаты мероприятий и последующие меры 3](#_Toc137036796)

[2.5 Ссылки 3](#_Toc137036797)

[3 Предлагаемое струдничество 4](#_Toc137036798)

[3.1 Название предлагаемого сотрудничества (мини-проекта) 4](#_Toc137036799)

[3.2 Области сотрудничества 4](#_Toc137036800)

[3.3 Цель проекта 4](#_Toc137036801)

[3.3.1 Общая цель 4](#_Toc137036802)

[3.3.2 Конкретная цель (цели) 4](#_Toc137036803)

[3.3.3 Ожидаемые результаты 5](#_Toc137036804)

[3.3.4 Конечные материалы/продукты 5](#_Toc137036805)

[3.4 Тип поддержки 5](#_Toc137036806)

[4 Требуемый опыт 9](#_Toc137036807)

[4.1 Профиль экспертов 9](#_Toc137036808)

[4.2 Потенциальные сотрудничающие организации 9](#_Toc137036809)

[5 Поддерживающая организация (если применимо) 10](#_Toc137036810)

[5.1 Контактная информация 10](#_Toc137036811)

[5.2 Роль поддерживающей организации 10](#_Toc137036812)

[6 Общие положения 11](#_Toc137036813)

[6.1 Соответствие национальной политике и стратегиям 11](#_Toc137036814)

[6.2 Взаимодополняемость с европейским международным сотрудничеством 11](#_Toc137036815)

[6.3 Устойчивость результатов 11](#_Toc137036816)

[6.4 Включение междисциплинарных вопросов 11](#_Toc137036817)

[Информация о SOCIEUX+ 14](#_Toc137036818)

# Информация о SOCIEUX+

Инструмент технического сотрудничества SOCIEUX+ был создан и финансируется ЕС через Генеральный директорат по международным партнерствам (DG INTPA) и Генеральный директорат по европейской политике соседства и переговорам о расширении (DG NEAR). Инструмент SOCIEUX+ также софинансируется Францией, Испанией и Бельгией. Он реализуется партнерством, состоящим из Expertise France (ведущий партнет), Международного и ибероамериканского фонда в сфере управления и государственной политики (FIIAPP) из Испании, Бельгийского международного сотрудничества по социальной защите (BELINCOSOC) и Бельгийского агентства развития (Enabel).

Общая цель SOCIEUX+ заключается в расширении и улучшении доступа к лучшим возможностям трудоустройства и инклюзивным системам социальной защиты в странах-партнерах. Его конкретная цель - повысить потенциал стран-партнеров в области разработки, управления и мониторинга инклюзивных, эффективных и устойчивых стратегий занятости и систем социальной защиты посредством краткосрочной, технического сотрудничества по принципу «равный - равному» и развития знаний.

SOCIEUX+ признает влияние социальной защиты и занятости на снижение уровня бедности и уязвимости. Он поддерживает усилия правительств стран-партнеров в продвижении инклюзивных и устойчивых систем социальной защиты и занятости. SOCIEUX+ также дополняет усилия, предпринимаемые в рамках других инициатив ЕС.

Текущий инструмент является расширением программы SOCIEUX Social Protection EU Expertise in Development Cooperation, созданной в 2013 году.

***Следите за нами в социальных сетях:***

[www.socieux.eu](http://www.socieux.eu/)

[www.twitter.com/socieuxplus](http://www.twitter.com/socieuxplus)

www.linkedin.com/company/socieux/

[www.flickr.com/people/socieux](http://www.flickr.com/people/socieux/)

<http://goo.gl/qSByFu>

1. В принципе, для работы в рамках меропрртиятия могут быть мобилизованы до двух экспертов из органов государственного управления, учреждений или уполномоченных органов ЕС. SOCIEUX+ также может мобилизовать экспертов, работающих с социальными партнерами в странах-членах ЕС. [↑](#footnote-ref-2)